

Vergadering gemeenteraad van 14/12/2015.

Aanwezig:

Mark Vos, burgemeester

Guy Kersten, Marina Pauly, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, schepenen
Jan Peumans, Ivo Thys, Gerard Stratermans, Veerle Wouters, Davy Renkens, Anita Beusen, Ludwig Stevens, Peter Neven, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Jessica Nijs, Mieke Loyens, Joël L'Hoëst, Dirk Jacobs, Steven Coenegrachts, Jan Noelmans, Jo Ruyters, raadsleden
Guido Vrijens, gemeentesecretaris

Laat zich verontschuldigen:

Bert Cilissen, schepen

Ronnie Oosterbosch, raadslid

Vanaf punt 9 vervoegt Ludwig Stevens, raadslid de zitting.

Vanaf punt 9 vervoegt Jan Noelmans, raadslid de zitting.

Vanaf punt 15 vervoegt Veerle Wouters, raadslid de zitting.

Vanaf punt 21 verlaat Jan Peumans, raadslid de zitting.

Vanaf punt 21 verlaat Steven Coenegrachts, raadslid de zitting.

Vanaf punt 22 verlaat Joël L'Hoëst, raadslid de zitting.

Vanaf punt 23 vervoegt Jan Peumans, raadslid de zitting.

Vanaf punt 23 verlaat Gerard Stratermans, raadslid de zitting.

Vanaf punt 23 vervoegt Joël L'Hoëst, raadslid de zitting.

Vanaf punt 23 vervoegt Steven Coenegrachts, raadslid de zitting.

Vanaf punt 34 verlaat Katja Onclin, schepen de zitting.

Vragen vanuit het publiek.

de heer Luc Paulissen uit Lafelt:

1.Waarom werden in het dossier van de stedenbouwkundige aanvraag van Cilissen - Boelen in het openbaar onderzoek de namen vermeld van mij en mijn moeder? Worden de namen van de personen die een bezwaar indienen altijd vermeld in een openbaar onderzoek?

burgemeester Mark Vos:

Klachten zijn niet anoniem en worden steeds in het dossier opgenomen.

2.De Vrederechter mevrouw Struyf maakte gebruik van onjuiste medische getuigschriften in het dossier van mijn moeder Nelly Haesen. Wij hebben hier tegen klacht ingediend en vragen aan het gemeentebestuur om om bij het Vredegerecht navraag te doen naar de handelingen van mevrouw Struyf.

burgemeester Mark Vos:

Een gemeentebestuur mag niet tussenkomen in juridische dossiers t.g.v. de scheiding der machten.

Christophe Eycken:

De jeugdraad van Riemst komt haar jaarlijks initiatief toelichten aan de gemeenteraad. Dit jaar wordt geld ingezameld om cadeaubons aan te kopen voor sinterklaas- en kerstgeschenken voor de minderbedeelden uit onze gemeente. Wij doen een warme oproep tot de gemeenteraadsleden om hieraan bij te dragen en danken iedereen bij voorbaat.

burgemeester Mark Vos:

Namens de gemeenteraad wil ik de jeugdraad feliciteren met dit prachtig initiatief, wij wensen jullie veel succes.

De burgemeester-voorzitter opent de vergadering te 20.00 uur, vergadering samengeroepen ingevolge schriftelijk en aan huis bestelde dagorde van de voorzitter dd. 04-12-2015.

De mondelinge vragen worden aangevat door de heer Joël L'Hoëst, de stemmingen worden volgens loting aangevat door de heer Ludwig Stevens.

Gaat over tot de dagorde

1. GOEDKEURING VERSLAG GEMEENTERAAD DD. 09.11.2015

Het verslag lag ter inzage.

Steven Coenegrachts vraagt zijn opmerking op p 16. van het verslag als volgt te wijzigen:
Ik wil schepen Mathieu Eycken bedanken voor de samenwerking ivm de overdraging van de quota zodat Riemst zijn gelijk heeft gehaald bij Limburg.net i.v.m. het overdragen van niet opgebruikte quota.

BESLUIT: 20 stemmen voor: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Jan Peumans, Ivo Thys, Gerard Stratermans, Davy Renkens, Anita Beusen, Peter Neven, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Jessica Nijs, Mieke Loyens, Joël L'Hoëst, Dirk Jacobs, Steven Coenegrachts en Jo Ruyters

2. AANSTELLING OPVOLGER OCMW-RAADSLID FRANK SCHEPERS.

Gelet op het besluit van de gemeenteraad dd. 02.01.2013 betreffende de verkiezing van de OCMW-raadsleden;
Gelet op de beëindiging van het mandaat van mevrouw Marie-Paule Kuypers op 31.12.2015;
Overeenkomstig de bepalingen van het OCMW-decreet, is de OCMW-raad samengesteld uit 11 leden en moet een opvolger aangesteld worden;
Gelet op het feit dat de heer Frank Schepers, wonende te 3770 Riemst - Keelstraat 5B, werd aangesteld als opvolger van mevrouw Marie-Paule Kuypers;
Gelet op het feit dat de heer Frank Schepers voldoet aan de verkiesbaarheidsvoorwaarden;
Gelet op het gemeentedecreet;
Gelet op het OCMW-decreet.

BESLUIT: 20 stemmen voor: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Jan Peumans, Ivo Thys, Gerard Stratermans, Davy Renkens, Anita Beusen, Peter Neven, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Jessica Nijs, Mieke Loyens, Joël L'Hoëst, Dirk Jacobs, Steven Coenegrachts en Jo Ruyters

artikel 1:

De raad neemt kennis van de beëindiging van het mandaat van mevrouw Marie-Paule Kuypers op 31.12.2015.

artikel 2:

De geloofsbrieven, zijnde een recent uittreksel uit het bevolkingsregister, een recent uittreksel uit het strafregister en een verklaring op eer inzake de onverenigbaarheden, worden goedgekeurd.

artikel 3:

De raad neemt akte van de aanstelling van de heer Frank Schepers, wonende te 3770 Riemst - Keelstraat 5 B, voor de duur van de lopende legislatuur.

artikel 4:

De betrokkene wordt uitgenodigd de door artikel 16§4 tweede lid van het OCMW-decreet voorgeschreven eed af te leggen in handen van de burgemeester.

artikel 5

Deze beslissing wordt overgemaakt aan de voorzitter van het OCMW en aan de Vlaamse Regering.

3. AANSTELLING OPVOLGER OCMW-RAADSLID SABINE GERARDS.

Gelet op het besluit van de gemeenteraad dd. 02.01.2013 betreffende de verkiezing van de OCMW-raadsleden;
Gelet op de beëindiging van het mandaat van de heer Norbert Spits op 31.12.2015;
Overeenkomstig de bepalingen van het OCMW-decreet, is de OCMW-raad samengesteld uit 11 leden en moet een opvolger aangesteld worden;
Gelet op het feit dat mevrouw Sabine Gerards, wonende te 3770 Riemst - Bovenstraat 55/1, werd aangesteld als opvolger van de heer Norbert Spits;
Gelet op het feit dat mevrouw Sabine Gerards voldoet aan de verkiesbaarheidsvoorwaarden;
Gelet op het gemeentedecreet;
Gelet op het OCMW-decreet.

BESLUIT: 20 stemmen voor: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Jan Peumans, Ivo Thys, Gerard Stratermans, Davy Renkens, Anita Beusen, Peter Neven, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Jessica Nijs, Mieke Loyens, Joël L'Hoëst, Dirk Jacobs, Steven Coenegrachts en Jo Ruyters

artikel 1:

De raad neemt kennis van de beëindiging van het mandaat van de heer Norbert Spits op 31.12.2015.

artikel 2:

De geloofsbrieven, zijnde een recent uittreksel uit het bevolkingsregister, een recent uittreksel uit het strafregister en een verklaring op eer inzake de onverenigbaarheden, worden goedgekeurd.

artikel 3:

De raad neemt akte van de aanstelling van mevrouw Sabine Gerards, wonende te 3770 Riemst - Bovenstraat 55/1, voor de duur van de lopende legislatuur.

artikel 4:

De betrokkene wordt uitgenodigd de door artikel 16§4 tweede lid van het OCMW-decreet voorgeschreven eed af te leggen in handen van de burgemeester.

artikel 5:

Deze beslissing wordt overgemaakt aan de voorzitter van het OCMW en aan de Vlaamse Regering.

4. AANSTELLING OPVOLGER OCMW-RAADSLID MIET DEBAY.

Gelet op het besluit van de gemeenteraad dd. 02.01.2013 betreffende de verkiezing van de OCMW-raadsleden;
Gelet op de beëindiging van het mandaat van mevrouw Maria Jackers op 31.12.2015;
Overeenkomstig de bepalingen van het OCMW-decreet, is de OCMW-raad samengesteld uit 11 leden en moet een opvolger aangesteld worden;
Gelet op het feit dat mevrouw Miet Debay, wonende te 3770 Riemst - Tongersesteenweg 186, werd aangesteld als opvolger van mevrouw Maria Jackers;
Gelet op het feit dat mevrouw Miet Debay voldoet aan de verkiesbaarheidsvoorwaarden;
Gelet op het gemeentedecreet;
Gelet op het OCMW-decreet.

BESLUIT: 20 stemmen voor: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Jan Peumans, Ivo Thys, Gerard Stratermans, Davy Renkens, Anita Beusen, Peter Neven, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Jessica Nijs, Mieke Loyens, Joël L'Hoëst, Dirk Jacobs, Steven Coenegrachts en Jo Ruyters

artikel 1:

De raad neemt kennis van de beëindiging van het mandaat van mevrouw Maria Jackers op 31.12.2015.

artikel 2:

De geloofsbrieven, zijnde een recent uittreksel uit het bevolkingsregister, een recent uittreksel uit het strafregister en een verklaring op eer inzake de onverenigbaarheden, worden goedgekeurd.

artikel 3:

De raad neemt akte van de aanstelling van mevrouw Miet Debay, wonende te 3770 Riemst - Tongersesteenweg 186, voor de duur van de lopende legislatuur.

artikel 4:

De betrokkene wordt uitgenodigd de door artikel 16§4 tweede lid van het OCMW-decreet voorgeschreven eed af te leggen in handen van de burgemeester..

artikel 5:

Deze beslissing wordt overgemaakt aan de voorzitter van het OCMW en aan de Vlaamse Regering.

Interne zaken - Dienst Secretariaat

5. AANSTELLING OPVOLGER OCMW-RAADSLID RACHELLE ONCLIN.

Gelet op het besluit van de gemeenteraad dd. 02.01.2013 betreffende de verkiezing van de OCMW-raadsleden;

Gelet op de beëindiging van het mandaat van mevrouw Daniëlle Reynaerts op 31.12.2015; Overeenkomstig de bepalingen van het OCMW-decreet, is de OCMW-raad samengesteld uit 11 leden en moet een opvolger aangesteld worden;

Gelet op het feit dat mevrouw Rachelle Onclin, wonende te 3770 Riemst - Keelstraat 2, werd aangesteld als opvolger van mevrouw Daniëlle Reynaerts;

Gelet op het feit dat mevrouw Rachelle Onclin voldoet aan de verkiesbaarheidsvoorwaarden;

Gelet op het gemeentedecreet.

Gelet op het OCMW-decreet.

BESLUIT: 20 stemmen voor: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Jan Peumans, Ivo Thys, Gerard Stratermans, Davy Renkens, Anita Beusen, Peter Neven, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Jessica Nijs, Mieke Loyens, Joël L'Hoëst, Dirk Jacobs, Steven Coenegrachts en Jo Ruyters

artikel 1:

De raad neemt kennis van de beëindiging van het mandaat van mevrouw Daniëlle Reynaerts op 31.12.2015.

artikel 2:

De geloofsbrieven, zijnde een recent uittreksel uit het bevolkingsregister, een recent uittreksel uit het strafregister en een verklaring op eer inzake de onverenigbaarheden, worden goedgekeurd.

artikel 3:

De raad neemt akte van de aanstelling van mevrouw Rachelle Onclin, wonende te 3770 Riemst - Keelstraat 2, voor de duur van de lopende legislatuur.

artikel 4:

De betrokkene wordt uitgenodigd de door artikel 16§4 tweede lid van het OCMW-decreet voorgeschreven eed af te leggen in handen van de burgemeester.

artikel 5:

Deze beslissing wordt overgemaakt aan de voorzitter van het OCMW en aan de Vlaamse Regering.

Interne zaken - Dienst Secretariaat

6. AANSTELLING OCMW-RAADSLID PHILIPPE GEELEN EN ONDERZOEK VAN DE VOORDRACHTSAKTE EN VAN DE GELOOFSBRIEVEN VAN HET OCMW-RAADSLID.

Gelet op artikel 3 van het decreet van 7/7/2006 tot wijziging van de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende het Openbaar Centrum van Maatschappelijk Welzijn;

Gelet op de artikels 7, 10 §2 en 16§4 1ste lid, 20 van het OCMW-decreet;

Gelet op de geloofsbrieven, zijnde een recent uittreksel uit het bevolkingsregister, een recent uittreksel uit het strafregister en een verklaring op eer inzake de onverenigbaarheden;

Overwegende dat er geen onverenigbaarheden zijn

Gelet op de voordrachtsakte van een kandidaat-werkend lid van de OCMW-raad en van de opvolger zijnde:

Naam en voornaam van het werkend lid	Naam en voornaam van de opvolger
Philippe Geelen Molenweg 80 3770 Riemst	Mieke Loyens Burg. Coenegrachtslaan 26 3770 Riemst
//	//
//	//

Overwegende dat alle raadsleden die nog in functie zijn en die de voordracht van het te vervangen lid hadden ondertekend, gezamenlijk een kandidaat-werkend lid en een kandidaat-opvolger hebben voordragen;

Overwegende dat alle betrokken raadsleden de voordrachtsakte hebben ondertekend waardoor de heer Philippe Geelen van rechtswege is verkozen en de opvolger is aangesteld;
Gelet op het gemeentedecreet;

BESLUIT: 20 stemmen voor: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Jan Peumans, Ivo Thys, Gerard Stratermans, Davy Renkens, Anita Beusen, Peter Neven, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Jessica Nijs, Mieke Loyens, Joël L'Hoëst, Dirk Jacobs, Steven Coenegrachts en Jo Ruyters

artikel 1:

De voorzitter stelt vast dat er geen gevallen van onverenigbaarheid zijn.

artikel 2:

De geloofsbrieven, zijnde een recent uittreksel uit het bevolkingsregister, een recent uittreksel uit het strafregister en een verklaring op eer inzake de onverenigbaarheden, worden goedgekeurd.

artikel 3:

De raad neemt kennis van de beëindiging van het mandaat van mevrouw Jeannine Monard op 31.12.2015.

artikel 4:

De raad neemt akte van de aanstelling van Philippe Geelen, wonende te 3770 Riemst - Molenweg 80, voor de duur van de lopende legislatuur.

artikel 5:

De betrokkene wordt uitgenodigd de door artikel 16§4 tweede lid van het OCMW-decreet voorgeschreven eed af te leggen in handen van de burgemeester.

artikel 6:

Deze beslissing wordt overgemaakt aan de voorzitter van het OCMW en aan de Vlaamse Regering.

AH Interne zaken

7. GEMEENTEREGLEMENT ADMINISTRATIEVE STUKKEN

Steven Coenegrachts:

Wij vragen de stemming betreffende dit punt omdat de bedragen steeds afgerond worden naar boven en de personenbelasting reeds hoog genoeg is. Dit is een principekwestie en wij stemmen tegen.

Dirk Jacobs:

Ook onze fractie is van mening dat de kosten voor de inwoners reeds hoog genoeg zijn en we vragen de stemming.

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Gelet op de geldende begrotingsonderrichtingen terzake;

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005, zoals gewijzigd;

Gelet op het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, zoals gewijzigd;

Gelet op het koninklijk besluit van 8 oktober 1981 betreffende de toegang tot het grondgebied, het verblijf, de vestiging en de verwijdering van vreemdelingen, zoals gewijzigd bij koninklijk besluit van 27 april (B.S. 21 mei 2007);

Gelet op het koninklijk besluit van 23 maart 1998 betreffende het rijbewijs;

Gelet op het koninklijk besluit van 25 maart 2003 (B.S. 28 maart 2003) inzake de afgifte van de elektronische identiteitskaart;

Gelet op de Europese Verordening (EG) nr. 1030/2002 van de Raad van 13 juni 2002 betreffende de invoering van een uniform model voor verblijfstitels van onderdanen van derde landen;

Gelet op artikel 2 van de wet van 14 maart 1968 tot opheffing van de wetten betreffende de verblijfsbelasting voor vreemdelingen, gecoördineerd op 12 oktober 1953 (B.S. 5 april 1968) waarin vermeld wordt dat de retributies op vreemdelingenkaarten gelijk zijn aan die welke van Belgische onderdanen worden gevorderd voor het afleveren van identiteitskaarten;

Gelet op de wet van 15 december 1980 betreffende de toegang tot het grondgebied, het verblijf, de vestiging en de verwijdering van vreemdelingen, zoals gewijzigd bij wet van 15 september 2006 (B.S. 6 oktober 2006) en bij wet van 25 april 2007 (B.S. 10 mei 2007);

Gelet op de wet van 19 juli 1991 betreffende de bevolkingsregisters en de identiteitskaarten en tot wijziging van de wet van 8 augustus 1983 tot regeling van een rijksregister van de natuurlijke personen;

Gelet op het koninklijk besluit van 20 oktober 2009, tot wijziging van het koninklijk besluit van 23 maart 1998, betreffende de kosteloze verlenging van rijbewijzen omwille van medische redenen groep 1;

Gelet op het koninklijk besluit van 28 april 2011 tot aanpassing van de rijbewijscategorieën, het rijbewijsmodel en de voorwaarden voor examinatoren, ingevolge richtlijn 2006/126/EG van het Europees Parlement en van de raad van 20 december 2006 betreffende het rijbewijs;

Gelet op het Ministerieel Besluit van 3 maart 2009 (B.S. 11 maart 2009) houdende beslissing om de elektronische identiteitsdocument voor Belgische kinderen onder de twaalf jaar (kids-ID) veralgemeend in te voeren;

Gelet op het Ministerieel Besluit van 15 maart 2013 tot vaststelling van het tarief van de vergoedingen ten laste van de gemeenten voor de uitbereiding van de elektronische identiteitskaarten, de elektronische identiteitsdocumenten voor Belgische kinderen onder de 12 jaar en de kaarten en verblijfsdocumenten, afgeleverd aan vreemde onderdanen, waarbij de bijlage is gewijzigd bij ministerieel besluit van 27 maart 2013 (B.S. van 21 en 29 maart 2013);

Overwegende dat bij toepassing van artikel 2 van het ministerieel besluit van 15 maart 2013 het tarief van de vergoedingen dat is opgenomen in de bijlage van het besluit vanaf 01 januari 2014, jaarlijks op 1 januari automatisch wordt herzien;

Overwegende dat het afleveren van allerlei administratieve stukken voor de gemeente zware lasten meebrengt en dat het aangewezen is hiervoor een gematigde belasting in te vorderen en de tarieven aan te passen;

Overwegende dat de uitbaters van de grotten van Kanne 100,00 euro vragen per huwelijk dat voltrokken wordt in de grotten van Kanne;

Overwegende dat het bruidspaar de 100,00 euro zal betalen aan het gemeentebestuur van Riemst, dat op zijn beurt dit bedrag zal doorstorten aan de uitbaters van de grotten van Kanne;

Overwegende dat de overschakeling naar de rijbewijzen en voorlopige rijbewijzen in bankkaartmodel gepaard gaat met een prijsaanpassing. De federale overheid heeft de prijs opgetrokken naar 20,00 euro ongeacht of het een eerste aflevering of duplicaat betreft. Ons nieuw tarief bedraagt 25,00 euro;

Overwegende dat de FOD Binnenlandse Zaken via zijn schrijven van 21 december 2012 vanaf 1 april 2013 niet enkel de rechtstreekse kosten van de aanmaak van een identiteitsdocument in rekening wenst te brengen maar ook de wekerende onrechtstreekse kosten (zoals loonkosten, personeel eID en afgeschreven investeringen). Dit heeft tot gevolg dat alle identiteitsdocumenten en de spoedprocedures 3,00 euro duurder worden;

Overwegende dat we besparingen moeten doorvoeren, wordt bij aanvraag van een nieuwe pin- en pukcode tengevolge van verlies een tarief van 5,00 euro gevraagd, voor de kosten bij een huwelijk wordt een vast bedrag van 40,00 euro aangerekend ongeacht de dag en bij de aanvraag van een token wordt 5,00 euro aangerekend;

Overwegende dat FOD Buitenlandse Zaken vanaf 01/06/2014 de prijs van een reispas aangevraagd in normale procedure verlaagt met 6 euro.

BESLUIT: 13 stemmen voor: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Davy Renkens, Peter Neven, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Jessica Nijs, Mieke Loyens en Joël L'Hoëst

7 stemmen tegen: Jan Peumans, Ivo Thys, Gerard Stratermans, Anita Beusen, Dirk Jacobs, Steven Coenegrachts en Jo Ruyters

artikel 1:

Vanaf heden en voor een termijn die eindigt op 31 december 2019 wordt een belasting geheven op de afgifte van administratieve stukken. Het besluit van 13 oktober 2014 wordt opgeheven vanaf het ogenblik dat de nieuwe tarieven van toepassing zijn.

artikel 2:

De belasting is verschuldigd door de natuurlijke of rechtspersonen aan wie het stuk wordt afgeleverd.

artikel 3:

De belasting wordt vastgesteld als volgt:

1° Voor de identiteitskaarten, afgeleverd in uitvoering van het Koninklijk besluit van 26 januari 1967 en van de besluiten die dat hebben aangevuld en gewijzigd, voor de aanvraag van een verklaring van inschrijving ingediend in toepassing van de wet van 15 december 1980 betreffende de toegang tot het grondgebied, het verblijf, de vestiging en de verwijdering van vreemdelingen en van het koninklijk besluit van 8 oktober 1981 betreffende de toegang tot het grondgebied, het verblijf, de vestiging en de verwijdering van vreemdelingen en voor de afgifte, de vernieuwing, de verlenging of de vervanging van de verblijfsbewijzen van vreemdelingen;

- bijlage 15: attest afgegeven in toepassing van art. 40, 109 of 119 van het K.B. van 8 oktober 1981 betreffende de toegang tot het grondgebied, het verblijf, de vestiging en de verwijdering van vreemdelingen: 5,00 euro

- attest immatriculatie paars (een Belgische verblijfstitel voor EEG-onderdanen in afwachting van een uitspraak over hun definitief verblijf/model B):

- basis: 6,00 euro
- verlenging: gratis

- attest immatriculatie oranje (een Belgische verblijfstitel voor niet-EU-burgers in afwachting van een uitspraak over hun definitief verblijf/model A):

- vluchteling:
 - o basis: 2,00 euro
 - o verlenging: gratis

• niet-EEG onderdaan:

- o basis: 10,00 euro
- o verlenging: gratis

- elektronische vreemdelingenkaarten (eVK)(vanaf 01/01/2016):

• A-kaart (bewijs van inschrijving in vreemdelingenregister van bepaalde duur/witte kaart) is een verblijfskaart voor niet-EU-burgers

20,00 euro (17,90 euro aanmaakkosten en 2,10 euro gemeentebelasting).

• B-kaart (bewijs van inschrijving in vreemdelingenregister/witte kaart) is een verblijfskaart voor niet-EU-burgers

20,00 euro (17,90 euro aanmaakkosten en 2,10 euro gemeentebelasting).

• C-kaart (identiteitskaart voor niet-EU-vreemdeling/gele kaart)

18,00 euro (15,40 euro aanmaakkosten en 2,60 euro gemeentebelasting).

• D-kaart (EG-langdurig ingezetene)

18,00 euro (15,40 euro aanmaakkosten en 2,60 euro gemeentebelasting).

• E-kaart (identiteitskaart voor EER-vreemdeling/blauwe kaart)

18,00 euro (15,40 euro aanmaakkosten en 2,60 euro gemeentebelasting).

- E+-kaart (attest van permanent verblijf voor een onderdaan van één van de lidstaten van de Europese Unie)
18,00 euro (15,40 euro aanmaakkosten en 2,60 euro gemeentebelasting).
- F-kaart (kaart voor niet-EU familieleden van een EU-onderdaan of een Belg/gele kaart)
18,00 euro (15,40 euro aanmaakkosten en 2,60 euro gemeentebelasting).
- F+-kaart (permanente verblijfskaart voor een vreemdeling die geen onderdaan is van één van de lidstaten van de Europese Unie, maar deel uitmaakt van de familie van een burger die onderdaan is van één van de lidstaten van de Europese Unie)
18,00 euro (15,40 euro aanmaakkosten en 2,60 euro gemeentebelasting).
- H-kaart (Europese Blauwe kaart-verblijfstitel voor een hooggeschoolde werknemer, die geen onderdaan is van één van de lidstaten van de Europese Unie)
18,00 euro (15,40 euro aanmaakkosten en 2,60 euro gemeentebelasting).

De kosten voor een aanvraag via spoedprocedure:

- Dringende procedure: 121,00 euro (118,60 euro aanmaakkosten + 2,40 euro gemeentebelasting)(vanaf 01/01/2016).
- Zeer dringende procedure: 187,00 euro (184,00 euro aanmaakkosten + 3 euro gemeentebelasting)(vanaf 01/01/2016).

- Bijlage 35 (bijzonder verblijfsdocument/te verkrijgen in afwachting van de uitspraak van het beroep tegen de beslissing om het grondgebied te verlaten): gratis

- Bijlage 26 bis (beslissing tot weigering van verblijf met bevel om het grondgebied te verlaten (maandelijks verlengbaar): gratis

- Aankomstverklaring (een verklaring die een buitenlandse burger ontvangt voor een kort verblijf van max. 3 maanden/bijlage 3):

- Toeristen:
 - 18 jaar: 3,00 euro
 - +18 jaar: 10,00 euro
- Concubinaat: 5,00 euro

- Aanvraag van inschrijving:

Bijlage 19: 10 euro
Bijlage 19ter: 10 euro

2° Voor iedere elektronische identiteitskaart (eID) afgeleverd aan personen met de Belgische nationaliteit in uitvoering van het K.B. van 25 maart 2003 en waarvan de afgifte gestart is op 6 december 2004 (vanaf 01/01/2016):

18,00 euro (15,40 euro aanmaakkosten + 2,60 euro gemeentebelastingen).

De kosten voor een aanvraag via spoedprocedure:

- Dringende procedure: 121,00 euro (118,60 euro aanmaakkosten + 2,40 euro gemeentebelasting)(vanaf 01/01/2016).
- Zeer dringende procedure: 187,00 euro (184,00 euro aanmaakkosten + 3 euro gemeentebelasting)(vanaf 01/01/2016).

3° Voor de elektronische identiteitsbewijzen voor kinderen van minder dan twaalf jaar (Kids-ID): 8,00 euro (6,20 euro bestemd voor FOD Binnenlandse Zaken + 1,80 euro gemeentebelasting)(vanaf 01/01/2016).

De kosten voor een aanvraag via spoedprocedure:

- Dringende procedure: 114,00 euro (111,50 euro aanmaakkosten + 2,50 euro gemeentebelasting)(vanaf 01/01/2016).
- Zeer dringende procedure: 178,00 euro (176,90 euro aanmaakkosten + 1,10 euro gemeentebelasting)(vanaf 01/01/2016).

Voor zeer dringende en dringende Kids-ID's die gelijktijdig worden aangevraagd voor kinderen van hetzelfde gezin en op hetzelfde adres zijn ingeschreven zullen de transportkosten slechts één maal aangerekend worden.

- Dringende procedure: 53,00 euro (51,20 euro aanmaakkosten + 1,80 euro gemeentebelasting) (vanaf 01/01/2016).
- Zeer dringende procedure: 53,00 euro (51,20 euro aanmaakkosten + 1,80 euro gemeentebelasting) (vanaf 01/01/2016).

Voor de kartonnen identiteitsbewijzen die enkel nog aan niet-Belgische kinderen jonger dan 12 jaar mogen gegeven worden: 1,00 euro

4° Voor iedere elektronische identiteitskaart (eID) en voor de elektronische identiteitsbewijzen voor kinderen van minder dan twaalf jaar (Kids-ID) zijn de kosten voor de aanvraag van nieuwe pin- en pukcodes (i.g.v. verlies van codes):

- indien de burger zelf via website van het RR aanvraag doet: gratis
- indien de aanvraag gebeurt door gemeente: 5,00 euro

De kosten voor de aanvraag van een token: 5,00 euro

5° Voor een wettelijk huwelijk: 40,00 euro (ongeacht welke dag)

Dit bedrag omvat de belasting op het in het trouwboekje voorkomend huwelijksgetuigschrift. Er is geen onderscheid meer tussen het trouwboekje "gewoon model" of het trouwboekje "luxe model". Hierin is een geschenkpakket van de wereldwinkel begrepen.

Bijkomend voor een wettelijk huwelijk afgesloten in de grotten van Kanne: 100,00 euro

Duplicaat trouwboekje: 15 euro

6° Voor de paspoorten (reispassen):

- nieuwe reispas: 75,50 euro (35,00 euro aanmaakkosten + 30,00 euro kanselarijkosten + 10,00 euro gemeentebelasting + 0,50 euro bijzonder recht)
- min. 18-jarigen: 35,50 euro (35,00 euro aanmaakkosten + 0,50 euro bijzonder recht)

De kosten voor een aanvraag via spoedprocedure:

- spoedprocedure: 250,50 euro (210,00 euro aanmaakkosten + 30,00 euro kanselarijkosten + 10,00 euro gemeentebelasting + 0,50 euro bijzonder recht)
- min. 18-jarigen: 210,50 euro (210,00 euro aanmaakkosten + 0,50 euro bijzonder recht)

7° Voor het éézijdig beëindigen van een wettelijke samenwoning: 150,00 euro

8° Voor de rijbewijzen:

- Afgifte van een Belgisch rijbewijs in bankkaartmodel: 25,00 euro (5,00 euro gemeentebelasting + 20,00 euro FOD Mobiliteit en Vervoer)
- Afgifte van een voorlopig rijbewijs in bankkaartmodel: 25,00 euro (5,00 euro gemeentebelasting + 20,00 euro FOD Mobiliteit en Vervoer)
- Afgifte van een internationaal rijbewijs: 16,00 euro (16,00 voor euro FOD Mobiliteit en Vervoer, vanaf 01/02/2014)

Sinds 1 november 2009 wordt de verlenging van de geldigheidsduur van het rijbewijs categorie A3, A, B, B+E en G (groep 1) om medische redenen niet meer tegen betaling van een retributie doorgevoerd, noch voor het gemeentelijk aandeel, noch voor het aandeel van FOD Financiën.

artikel 4:

De belasting wordt contant betaald tegen afgifte van een betalingsbewijs bij het afleveren van het document. De personen die zouden weigeren de belasting te betalen, zijn verplicht het bedrag ervan in bewaring te geven bij de gemeenteontvanger tot de bevoegde overheid over het bezwaar uitspraak heeft gedaan.

De personen die onderworpen zijn aan de belasting zijn eveneens verplicht er het bedrag van in bewaring te geven op het ogenblik van de aanvraag, indien het document niet onmiddellijk kan afgeleverd worden. Er wordt kosteloos een ontvangstbewijs van de in bewaring gegeven sommen afgeleverd.

Wanneer de gevraagde stukken per post worden verstuurd, worden de verzendingskosten aan de belasting toegevoegd.

Die kosten dienen bij de aanvraag te worden betaald.

Als de contante inning niet kan worden uitgevoerd, wordt de belasting een kohierbelasting.

artikel 5:

Kohierbelastingen worden ingevorderd door middel van een kohier, dat vastgesteld en uitvoerbaar wordt verklaard door het college van burgemeester en schepenen ten laatste op 30 juni van het jaar dat volgt op het aanslagjaar.

De belastingen worden door de gemeenteontvanger/financieel beheerder ingevorderd volgens de beschikkingen voorzien in het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van de provincie- en gemeentebelastingen, zoals gewijzigd.

artikel 6:

De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen.

Het bezwaar moet, op straffe van nietigheid, schriftelijk worden ingediend en worden gemotiveerd. De indiening moet, op straffe van verval, gebeuren binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag of vanaf de datum van de contante inning.

De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger die wenst gehoord te worden, vermeldt dit uitdrukkelijk in het bezwaarschrift. In voorkomend geval zal hij uitgenodigd worden op een hoorzitting. Het college van burgemeester en schepenen of het orgaan dat zij speciaal daarvoor aanwijst, stuurt schriftelijk of via duurzame drager binnen vijftien kalenderdagen na de verzending of de indiening van het bezwaarschrift een ontvangstmelding naar de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger.

artikel 7:

Deze verordening wordt aan de toezichthoudende overheid toegezonden.

Facilitaire diensten - Technische Dienst

8. GOEDKEURING VAN DE LASTVOORWAARDEN, DE RAMING EN GUNNINGSWIJZE VOOR DE LEVERING OP AFROEP VAN VERKEERSSIGNALISATIE 2016-2019

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 42 en 43, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, meer bepaald artikels 248 tot en met 264 betreffende het bestuurlijk toezicht.;

Gelet op de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 26, § 1, 1^o a (limiet van € 85.000,00 excl. btw niet overschreden);

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten;

Gelet op het koninklijk besluit van 15 juli 2011 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 105;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 5, § 3;

Overwegende dat in het kader van de opdracht "Levering op afroep van verkeerssignalisatie 2016-2019" een bestek met kenmerk SD/896/2015 werd opgesteld door de Technische Dienst;

Overwegende dat de uitgave op jaarbasis voor deze opdracht wordt geraamd op € 12.396,70 excl. btw of € 15.000,00 incl. 21% btw;

Overwegende dat de totale uitgave over de maximale duur van de opdracht wordt geraamd op € 61.983,50 excl. btw of € 75.000,00 incl. 21% btw;

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is in het investeringsbudget van 2016 en volgende jaren op budgetcode 22500000/0200, actie 1419/005/001/001/001 en in het exploitatiebudget van 2016 en volgende jaren op budgetcode 61310000/0200, actie 1419/005/001/001/001 (onder voorbehoud van goedkeuring van het budget 2016);
Overwegende dat de financiering met eigen middelen gebeurt;

BESLUIT: 20 stemmen voor: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Jan Peumans, Ivo Thys, Gerard Stratermans, Davy Renkens, Anita Beusen, Peter Neven, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Jessica Nijs, Mieke Loyens, Joël L'Hoëst, Dirk Jacobs, Steven Coenegrachts en Jo Ruyters

artikel 1:

Er zal een overheidsopdracht voor leveringen gegund worden, met name voor de levering op afroep van verkeerssignalisatie, dienstjaar 2016-2019 bij toepassing van artikel 26, § 1, 1° a van de wet op de overheidsopdrachten van 15 juni 2006 omwille van het niet overschrijden van de limiet van € 85.000,00 excl. btw.

artikel 2:

Goedkeuring wordt verleend aan het bestek met kenmerk SD/896/2015 en de raming voor de opdracht "Levering op afroep van verkeerssignalisatie 2016-2019", opgesteld door de Technische Dienst. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten.

De raming op jaarbasis bedraagt € 12.396,70 excl. btw of € 15.000,00 incl. 21% btw.

De raming over de maximale duur van de opdracht bedraagt € 61.983,50 excl. btw of € 75.000,00 incl. 21% btw.

artikel 3:

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking.

artikel 4:

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2016 en volgende jaren op budgetcode 22500000/0200, actie 1419/005/001/001/001 en in het exploitatiebudget van 2016 en volgende jaren op budgetcode 61310000/0200, actie 1419/005/001/001/001 (onder voorbehoud van goedkeuring van het budget 2016).

De financiering gebeurt met eigen middelen.

LDP - Dienst Lokale Economie, Landbouw, Platteland

9. SAMENWERKINGSOVEREENKOMST CENTRALE LANDELIJKE GILDE VZW IKV HET PROJECT "HET BEGINT IN ... HASPENGOUW" IKV PDPO 2014-2020 LEADER HASPENGOUW

Jan Peumans:

1. Graag ontvang ik een evaluatie van de vorige PDPO-projecten.

schepen Guy Kersten:

De verslagen van deze projecten worden jaarlijks ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad.

2. Hoe wordt de 1^{ste} graad van het secundair onderwijs bereikt?

schepen Guy Kersten:

Wij werken een project uit voor de basisscholen van onze gemeente.

Steven Coenegrachts:

1. Hoe komt zo'n project tot stand?

2. Hoe wordt bepaald in welk project de gemeente instapt?

3. Hoe zit de financiering in elkaar?

schepen Guy Kersten

Plattelandsklassen heeft vorig jaar een proefproject uitgewerkt voor Noord Limburg en staat in voor de begeleiding in onze gemeente. De Landelijke Gilde heeft als hoofdpromotor dit project ingediend en de gemeente gevraagd hieraan mee te werken. Gezien wij een plattelandsgemeente zijn en het project past in het leerplan van onze scholen zijn wij hiermee akkoord gegaan. Wij wensen het agrarische leven korter bij de kinderen te brengen. Een gedeelte van het project wordt betaald door de gemeente, de rest wordt gesubsidieerd.

Ivo Thys:

Ik stel voor om enkele alternatieve projecten die zorgen voor extra inkomsten voor de landbouwers uit te werken, zoals o.a. groepsverblijven en plattelandsklassen.

scheper Guy Kersten:

De betrokkenen moeten zelf het initiatief nemen, wij zullen ze met raad en daad bijstaan. Bepaalde percelen mogen uitsluitend gebruikt worden voor landbouwdoeleinden.

Ivo Thys:

De gemeente kan zulke projecten wel promoten.

burgemeester Mark Vos:

Het voetbalterrein van Val-Meer werd i.s.m. een plaatselijke vereniging heringericht tot kampeerplaats. Wij helpen waar we kunnen, maar nemen zelf geen initiatief.

Jan Peumans:

In het beleidsplan van de gemeente is het principe opgenomen om leegstaande gebouwen te herbestemmen, dit kan ook met leegstaande hoeves. De gemeente kan bv. aan studenten vragen om een eindwerk rond nevenactiviteiten in de landbouw uit te werken.

Gelet op het feit dat Riemst een plattelandsgemeente is met veel landbouw;

Gelet op het feit dat er reeds een kloof is tussen het onderwijs en de landbouw;

Gelet op het feit dat het doelpubliek de toekomstige consumenten en/of producenten worden;

Gelet op het nuttig educatief kader;

Gelet op de door het college goedgekeurde samenwerkingsovereenkomst tussen de hoofdpromotor, zijde Centrale Landelijke Gilde vzw en partner, zijnde de gemeente Riemst, dd. 03/12/2015.

BESLUIT: 22 stemmen voor: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Jan Peumans, Ivo Thys, Gerard Stratermans, Davy Renkens, Anita Beusen, Ludwig Stevens, Peter Neven, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Jessica Nijs, Mieke Loyens, Joël L'Hoëst, Dirk Jacobs, Steven Coenegrachts, Jan Noelmans en Jo Ruyters

artikel 1:

De samenwerkingsovereenkomst tussen de hoofdpromotor, zijde Centrale Landelijke Gilde vzw en partner, zijnde de gemeente Riemst, ikv het project "Het begint in ... Haspengouw", dat werd opgemaakt in het kader van PDPO 2014-2020 Leader Haspengouw, wordt goedgekeurd.

De overeenkomst wordt als integrerende bijlage aan dit besluit gehecht. De gemeenteraad geeft de opdracht aan het college van burgemeester en schepenen om acties te ondernemen zoals bepaald in de bijgevoegde samenwerkingsovereenkomst.

artikel 2:

Een afschrift van de besluit wordt ter kennis gegeven aan Plattelandsklassen vzw, tav Karlijn Van Duffel, Diestsevest 40, 3000 Leuven.

LDP - Dienst Milieu

10. BUITENGEWONE ALGEMENE VERGADERING LIMBURG.NET - 16-12-20015 - AGENDA EN IN TE NEMEN STANDPUNTEN**Jan Peumans:**

1. Hoeveel gezinnen haalden hun tegoed aan huisvuilzakken nog niet af?

scheper Mathieu Eycken:

Dit betreft zo'n 800 gezinnen. Wij volgen dit constant op en hebben reeds verschillende initiatieven (website/3770) genomen om deze mensen te bereiken. Nog deze week werden 800 brieven verzonden naar inwoners die hun gratis zakken nog niet hebben afgehaald.

2. Heeft u een analyse gemaakt van welke mensen dit zijn? Wat doen mensen die hun huisvuilzakken niet afhalen met het niet recycleerbaar afval?

scheper Mathieu Eycken:

Waarschijnlijk zijn er zelfstandigen bij die gebruik maken van een afvalcontainer of mensen die niet weten dat ze een tegoed hebben.

burgemeester Mark Vos:

Deze mensen kunnen hun zakken ook gekocht hebben in de winkels omdat ze niet wisten dat ze een tegoed hadden.

3. Gelieve mij het aantal huisvuilzakken verkocht door de winkeliers te bezorgen.
schepen Mathieu Eycken:
Dit zullen we u bezorgen.

4. Om gebruik te maken van het containerpark moet ik mijn ID-kaart gebruiken. Zijn mijn persoonlijke gegevens voldoende beveiligd?
schepen Mathieu Eycken:
De ID-kaart moet gebruikt worden om de quota waarop de gebruiker recht heeft up te date te kunnen houden. We zullen navragen bij Limburg.net in welke mate de ID-kaart beveiligd is.

5. zijn er voor 2016 nog prijsverhogingen te verwachten?
schepen Mathieu Eycken:
Er is een stabiliteitsmarge voorzien van 6% om eventuele prijschommelingen te kunnen opvangen.

Ivo Thys:

Ik erger me aan de tekst die gebruikt wordt in 3770 i.v.m. het tegoed aan huisvuilzakken, er staat namelijk "ter compensatie van de huisvuilfactuur" en dit moet zijn "is inbegrepen in de huisvuilfactuur".
burgemeester Mark Vos:
Wij zullen dit aanpassen.

Gelet op het gemeentedecreet d.d. 15-07-2005 en latere wijzigingen.
Gelet op de uitnodigingsbrief van 29/10/15 (referte FA_AM_151029_889) tot de Buitengewone Algemene Vergadering van Limburg.net van woensdag 16 december 2015 om 19 u in het M-Hotel, Albert Remansstraat 1 te 3600 Genk, met vermelding van de volledige agenda:

- 1) Welkom door de voorzitter
- 2) Goedkeuring verslag van de vorige algemene vergadering
- 3) Aanduiding secretaris en stemopnemers (art. 38 statuten)
- 4) Begroting 2016, te ontwikkelen activiteiten en strategie
- 5) Deelname aan de vzw 'Uitmontend Limburg' (artikel 78 Decreet Intergemeentelijke samenwerking)
- 6) Ontslag en benoeming bestuurder(s)
- 7) Varia.

Gelet op het feit dat Limburg.net een intergemeentelijk samenwerkingsverband met rechtspersoonlijkheid is, en meer bepaald een opdrachthoudende vereniging zoals bedoeld in artikel 12, §2 ,3° van het decreet van 6 juli 2001 houdende de Intergemeentelijke Samenwerking, verder het Decreet genoemd.

Gelet op het lidmaatschap van de gemeente bij Limburg.net.

Gelet op de statuten van Limburg.net.

Overwegende dat geen bezwaren voorhanden zijn om de goedkeuring van de voorgelegde agendapunten te weigeren.

BESLUIT: 16 stemmen voor: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Davy Renkens, Ludwig Stevens, Peter Neven, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Jessica Nijs, Mieke Loyens, Joël L'Hoëst, Steven Coenegrachts en Jan Noelmans
5 stemmen tegen: Jan Peumans, Gerard Stratermans, Anita Beusen, Dirk Jacobs en Jo Ruyters
1 onthouding: Ivo Thys

artikel 1:

De agendapunten van de Buitengewone Algemene vergadering van woensdag 16 december 2015 van de opdrachthoudende Vereniging Limburg.net worden goedgekeurd.

artikel 2:

Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van dit besluit en in het bijzonder met het in kennis stellen daarvan aan de opdrachthoudende vereniging middels het bezorgen van een afschrift in tweevoud aan Limburg.net.

11. REGLEMENT BETREFFENDE DE BELASTING VOOR HET INZAMELEN EN VERWERKEN VAN HUISHOUDELIJKE AFVALSTOFFEN

Gelet op het Decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen, inzonderheid op de artikelen 10 en 26;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 17 februari 2012 tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen (VLAREMA), inzonderheid op artikel 5.1.1. en volgende;

Gelet op het feit dat LIMBURG.NET een intergemeentelijk samenwerkingsverband met rechtspersoonlijkheid is, en meer bepaald een opdrachthoudende vereniging zoals bedoeld in artikel 12, §2, 3° van het decreet van 6 juli 2001 houdende de Intergemeentelijke Samenwerking;

Gelet op het lidmaatschap van de gemeente bij LIMBURG.NET;

Gelet op de statuten van LIMBURG.NET en in het bijzonder artikel 3 waaruit blijkt dat de gemeente als deelnemer van Limburg.net, afstand heeft gedaan aan Limburg.net van haar beheers- en reglementeringrechten inzake het afvalbeheer, de afvalverwijdering en -verwerking en dit binnen het maatschappelijk doel van LIMBURG.NET;

Gelet dat LIMBURG.NET ertoe heeft besloten om de financiële aspecten van de ophaling en de verwerking van de huishoudelijke en de daarmee vergelijkbare afvalstoffen te optimaliseren voor het werkgebied van LIMBURG.NET;

Gelet dat LIMBURG.NET hiertoe een uniform stelsel van heffingen voor de ophaling en verwerking voorstelt, met inbegrip van een stelsel dat de inning van deze heffingen centraliseert bij LIMBURG.NET, waarbij voorzien is dat een gemeente kan instappen in het systeem van intergemeentelijke inning van de kohierbelasting voor het inzamelen en verwerken van huishoudelijke afvalstoffen, genaamd de 'directe inning' (zie beslissing raad van bestuur van LIMBURG.NET van 28/08/2013);

Overwegende dat de gemeente Riemst met ingang van 1/1/2015 is ingestapt in het systeem van 'directe inning' zoals georganiseerd door LIMBURG.NET;

Overwegende dat vanaf 14 september 2015 het nieuwe recyclagepark wordt uitgbaat door Limburg.net. Overwegende dat de tarieven voor het brengen van afval naar het recyclagepark werden vastgelegd door de raad van bestuur van Limburg.net, in een afzonderlijk tarievenreglement. Dat dit tarievenreglement door de gemeenteraad in een apart besluit wordt bekrachtigd.

Overwegende dat volgende wijzigingen werden doorgevoerd:

* asbesthoudend afval kan nog aangeboden worden in plastic verpakking maar is voor Limburg.net niet meer verplicht.

* bij de sociale correcties worden naast personen met incontinentie en stomapatiënt ook patiënten die thuis nierdialyse doen opgenomen. Het aantal gratis rollen wordt verminderd van 10 rollen van 44 l naar 6 rollen van 44 l omdat bij navraag bleek dat het gemiddelde gebruik van de zakken te hoog was ingeschat.

* De geldigheid van de gft sticker is gewijzigd van 1/1 tot 31/1 naar 1/4 tot 31/3. De datum waarop de sticker aan halve prijs is wordt hierdoor verschoven naar 1 oktober.

* het gebruik van een gratis compostvat in plaats van een gft container dient 5 jaar te gebeuren in plaats van 2 jaar om de gebruikers de kans te geven om voldoende vertrouwd te worden met het maken en gebruiken van compost.

Overwegende dat de bewoners van collectieve leefgemeenschappen, die op het adres van de leefgemeenschap gedomicilieerd zijn, voor de toepassing van dit reglement niet als een gezin beschouwd worden omdat hun afval voor een belangrijk deel bestaat uit ander afval dan huisvuil.

Overwegende dat de bewoners van collectieve leefgemeenschappen die als alleenstaande op een ander adres dan de leefgemeenschap waarin ze verblijven, gedomicilieerd zijn in Riemst, eveneens voor de toepassing van dit reglement niet als een gezin beschouwd worden omdat hun afval voor een belangrijk deel bestaat uit ander afval dan huisvuil.

Overwegende dat de gemeente Riemst via een apart gemeenteraadsbesluit een Convenant tussen de gemeente en LIMBURG.NET heeft goedgekeurd waarin de nodige afspraken betreffende de 'directe inning' zijn uitgewerkt;

Overwegende dat overeenkomstig deze afspraken de gemeente er toe gehouden is het 'Reglement betreffende de belasting voor het inzamelen en verwerken van huishoudelijke afvalstoffen' goed te keuren, met hierin inbegrepen het kohier- en contantbelastingreglement.

BESLUIT: 19 stemmen voor: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Jan Peumans, Ivo Thys, Gerard Stratermans, Davy Renkens, Anita Beusen, Peter Neven, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Jessica Nijs, Mieke Loyens, Joël L'Hoëst, Dirk Jacobs en Jo Ruyters

3 stemmen tegen: Ludwig Stevens, Steven Coenegrachts en Jan Noelmans

HOOFDSTUK 1 - ALGEMENE BEGRIPPEN VAN DE BELASTING

artikel 1: Algemene bepalingen

Met ingang van 1 januari 2015 en voor een termijn eindigend op 31 december 2019 wordt in de gemeente volgens de bepaling van dit reglement een belasting gevestigd op het inzamelen en verwerken van diverse fracties huishoudelijke afvalstoffen.

Dit reglement stelt twee verschillende belastingen vast:

- Een kohierbelasting die in de gemeente verschuldigd is voor de basisdienst. Deze belasting wordt hierna kohierbelasting genoemd.
- Een contantbelasting die in de gemeente verschuldigd is voor de inzameling en verwerking door LIMBURG.NET van de huishoudelijke afvalstoffen aan huis of op de recyclageparken, waarvan de inzameling en verwerking niet begrepen is in de basisdienst. Deze belasting wordt hierna contantbelasting genoemd.

De tarieven die verschuldigd zijn voor de afgifte van afval op het recyclagepark van de gemeente worden door de raad van bestuur van LIMBURG.NET vastgelegd in een afzonderlijk tarievenreglement. Deze tarieven maken geen deel uit van het belastingreglement.

artikel 2: Bepalingen eigen aan de uniformiteit van de belasting voor het inzamelen en verwerken van huishoudelijke afvalstoffen in het bedieningsgebied

In alle gemeenten in het bedieningsgebied van LIMBURG.NET waar een gelijk reglement als dit reglement is goedgekeurd, geldt als beginsel voor de toepassing van dit reglement, dat de inzameling en verwerking van huishoudelijke afvalstoffen ingericht door LIMBURG.NET uniform verloopt en inwisselbaar is voor alle belastingplichtigen van deze gemeenten.

Dit houdt in:

- dat de belastingplichtigen van de gemeente gerechtigd zijn om de basisdienst uit te oefenen in het hele bedieningsgebied overeenkomstig het afvalreglement van de andere gemeenten waar de basisdienst wordt uitgeoefend en die een gelijkaardig reglement hebben goedgekeurd.
- dat de belastingplichtigen van de andere gemeenten in het bedieningsgebied met een gelijkaardig reglement gerechtigd zijn om de basisdienst uit te oefenen in de gemeente overeenkomstig het in de gemeente geldende afvalreglement

artikel 3: Definities

Voor de toepassing van dit besluit wordt verstaan onder:

- 1° huishoudelijke afvalstoffen: de afvalstoffen zoals gedefinieerd in artikel 3, 17° van het decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen.
- 2° huisvuil: alle afvalstoffen die ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en de gelijkgestelde afvalstoffen die ongesorteerd en conform het afvalreglement in de voorgeschreven recipiënten voor huisvuilophaling worden aangeboden, met uitzondering van de selectief ingezamelde afvalstoffen zoals papier en karton, textiel, glas, klein gevaarlijk afval, groente-, fruit- en tuinafval of groenafval, plasticverpakkingen, metalen verpakkingen en drankkartons.
- 3° LIMBURG.NET: de opdrachthoudende vereniging met maatschappelijke zetel te 3500 Hasselt, Gouverneur Verwilghensingel nr. 32, ingeschreven in de kruispuntbank der ondernemingen onder het nummer 0214.533.712 en waarvan de gemeente aandeelhouder is.
LIMBURG.NET heeft als opdrachthoudende vereniging tot doel de bevoegdheden van de gemeente uit te oefenen die betrekking hebben op het afvalbeheer, de afvalverwijdering en afvalverwerking in de gemeente met uitsluiting van de bevoegdheid tot het vaststellen van retributies of het uitvaardigen van fiscale en politionele maatregelen. LIMBURG.NET treedt in deze bevoegdheden op in plaats van de gemeente.
LIMBURG.NET wordt in dit reglement belast met de inning en de invordering van de in dit reglement vastgestelde kohierbelasting en contantbelastingen.
- 4° het bedieningsgebied: het geografische gebied van de gemeentes die hun bevoegdheden inzake afvalbeheer, afvalverwijdering en afvalverwerking aan LIMBURG.NET hebben overgedragen.
- 5° afvalreglement: de gemeentelijke politieverordening waarin het beheer en de inzamelwijze van de diverse fracties aan huishoudelijke afvalstoffen in de gemeente wordt gereguleerd.

- 6° gezin: voor de toepassing van dit reglement worden beschouwd als een gezin:
- hetzij een persoon die gewoonlijk alleen leeft in een woongelegenheden
 - hetzij de leefgemeenschap van twee of meer personen die, al dan niet door familiebanden gebonden, gewoonlijk éénzelfde woongelegenheden betrekken en er samenleven.
 - hetzij de leefgemeenschap van meerdere personen die gewoonlijk in eenzelfde collectieve woongelegenheden verblijven en er samenleven en waarvan de leden volgens het rijksregister in het bevolkings- of vreemdelingenregister aangeduid staan als lid van een gemeenschap (dit zijn de leden van een kloostergemeenschap, militairen die gewoonlijk in een kazerne verblijven of bewoners die gewoonlijk verblijven in een verzorgingsinstelling voor bejaarden of mindervaliden). Deze collectieve leefgemeenschappen worden voor de toepassing van dit reglement niet als een gezin beschouwd wanneer hun afval voor een belangrijk deel bestaat uit ander afval dan huisvuil. Personen die in deze leefgemeenschap verblijven maar op een ander adres als alleenstaande in de gemeente Riemst gedomicilieerd zijn worden eveneens niet als een gezin beschouwd.
- 7° onderneming: elke afzonderlijke activiteitskern of bedrijfsvestiging op het grondgebied van de gemeente van enige natuurlijke persoon, rechtspersoon, feitelijke vereniging of inrichting, die als hoofd en/of bijkomende activiteit een zelfstandig of een vrij beroep uitoefent of een commerciële, industriële, landbouw- of dienstverlenende activiteit uitoefent dan wel een gemeenschapstaak vervult.
- 8° ophaalpunt: elk gebouw met een huisnummer of een busnummer waar een gezin of een onderneming is gevestigd of een bijkomend verblijf heeft waar in opdracht van LIMBURG.NET huishoudelijke afvalstoffen huis-aan-huis worden opgehaald voor zover ze worden aangeboden op de in het afvalreglement gereguleerde wijze.
- 9° basisdienst: het geheel van diensten verleend door LIMBURG.NET waarop de gezinnen gevestigd in de gemeente recht hebben in het bedieningsgebied. De basisdienst omvat:
- voor de huis-aan-huisophaling:
 - van het huisvuil:
 - wanneer het huisvuil aan het ophaalpunt moet worden aangeboden in een daartoe voorgeschreven huisvuilcontainer:
 - de beschikking per gezin over standaard één huisvuilcontainer uitgerust met een gegevens-chip, die gebruikt wordt voor de registratie van DIFTAR-gegevens vermeld in Artikel 3 - 10°. De gegevens worden gelezen bij de lediging.
 - de huis-aan-huisinzameling op reguliere tijdstippen en in maximaal 12 ophaalbeurten per jaar aan het ophaalpunt van het gezin van het huisvuil tot het maximale jaarlijkse tegoed voor het betrokken gezin. Het jaarlijkse tegoed van een eenpersoonsgezin bedraagt 90 kilogram huisvuil. Per bijkomend gezinslid (toestand op 1 januari) wordt dit tegoed verhoogd met 30 kg huisvuil op jaarbasis tot een maximum van 180 kilogram huisvuil per gezin. De vermelde maxima zijn niet overdraagbaar van jaar naar jaar.
 - wanneer het huisvuil aan het ophaalpunt moet worden aangeboden in de daartoe voorgeschreven plastic zak:
 - De huis-aan-huisinzameling op reguliere tijdstippen aan het ophaalpunt van het gezin van het huisvuil in plastic zakken tot het maximale jaarlijkse tegoed voor het betrokken gezin.
 - Het jaarlijkse tegoed van een eenpersoonsgezin bedraagt 660 liter huisvuil waarvoor op jaarbasis plastic zakken van 22 of 44 liter ter beschikking worden gesteld om dit tegoed aan te bieden. Per bijkomend gezinslid (toestand op 1 januari) worden bijkomend huisvuilzakken ter beschikking gesteld om een tegoed van 220 liter huisvuil op jaarbasis aan te bieden met een maximum van 1.320 liter huisvuil per gezin, in principe als volgt te verdelen:
 - 1 persoonsgezin: 3 rollen kleine zakken
 - 2 persoonsgezin: 1 rol grote zakken + 2 rollen kleine zakken
 - 3 persoonsgezin: 2 rollen grote zakken + 1 rol kleine zakken
 - 4 persoonsgezin en meer: 3 rollen grote zakken
 - van het groente-, fruit- en tuinafval (gft):
 - wanneer het gft aan het ophaalpunt moet worden aangeboden in een daartoe voorgeschreven gft-container:
 - de beschikking per gezin over standaard één gft-container.
 - Voor de huis-aan-huisophaling van de volgens het afvalreglement te sorteren fracties van huishoudelijke afvalstoffen, die gescheiden huis-aan-huis worden ingezameld:
 - De huis-aan-huisinzameling op reguliere tijdstippen aan het ophaalpunt van het gezin van deze afzonderlijke fracties huishoudelijke afvalstoffen voor zover ze worden aangeboden in

het aangepaste recipiënt en ongeacht of er voor het bekomen van dit recipiënt een contantbelasting verschuldigd is. Wanneer het recipiënt uitgerust is met een gegevenschip, dan wordt deze gebruikt voor de registratie van de DIFTAR-gegevens vermeld in Artikel 3 - 10°. De gegevens worden gelezen bij de lediging.

- Voor het brengen van huishoudelijke afvalstoffen naar de door LIMBURG.NET beheerde inzamelpunten:
 - Voor de recyclageparken:
 - De toegang tot de recyclageparken in de gemeenten van het bedieningsgebied waar het recyclagepark door LIMBURG.NET wordt uitgebaat, voor de gezinnen die toegang nemen tot het recyclagepark met hun E-identiteitskaart en voor zover het reglement betreffende de tarieven op aanvoer van afvalstoffen aan de geautomatiseerde recyclageparken van LIMBURG.NET wordt geregistreerd.
 - Het aanbieden van huishoudelijke afvalstoffen op de recyclageparken in de gemeenten van het bedieningsgebied waar het recyclagepark door LIMBURG.NET wordt uitgebaat, tot de maximumquota van specifieke fracties van huishoudelijke afvalstoffen volgens het door de raad van bestuur van LIMBURG.NET en voor zover dit reglement wordt gerespecteerd. Ondernemingen genieten deze quota niet, met uitzondering van het afval waarvoor een 0-tarief geldt, waar zij eveneens gerechtigd zijn gratis aan te leveren.
 - De pmd-fractie wordt steeds aangeleverd in de blauwe pmd-zak.
 - Asbesthoudend afval kan aangeleverd worden verpakt in een plastic zak of -folie.
 - Voor de straat- of wijkcontainers:
 - Het deponeren van de huishoudelijke afvalstoffen glas of textiel in de daartoe geëigende straat- of wijkcontainers.

De vermelde basisdiensten omvatten telkens de inzameling en de verwerking van de vermelde huishoudelijke afvalstoffen.

10° tarieven: LIMBURG.NET legt in een afzonderlijk reglement de vergoedingen (tarieven) vast die door LIMBURG.NET zullen aangerekend worden voor het aanbrengen van fracties huishoudelijke afvalstoffen op de recyclageparken die door LIMBURG.NET worden uitgebaat. Het tarievenreglement wordt vastgelegd door de raad van bestuur van LIMBURG.NET die de indeling per prijencategorie bepaalt, evenals de quota en de tarieven bij overschrijding van de quota. In de basisdienst zijn m.b.t. het aanbieden van huishoudelijke afvalstoffen op de recyclageparken uitgebaat door LIMBURG.NET enkel die fracties begrepen die onder de hierna vastgelegde quota liggen:

Tarief	Fracties	Quotum
€ 0,00/kg	alle recycleerbare fracties + fracties met aanvaardingsplicht: papier/karton, glas (vlak + hol), pmd, kga, aeea, autobanden (4 autobanden per gezin/jaar), gemengde kunststoffen, kaars- en kurkresten, metalen, textiel, eps, kringloopgoederen ¹ , ...	
€ 0,025/kg	zuiver bouwpuin	1000 kg/gezin
€ 0,05/kg	groenafval, grond en afbraakhout	groenafval: 400 kg/gezin geen quotum voor grond en afbraakhout
€ 0,08 /kg	asbest, gemengd bouwpuin, gipsplaten en landbouwfolies	asbest: 200 kg/gezin geen quotum voor gemengd bouwpuin, gipsplaten en landbouwfolies
€ 0,18 /kg	grofvuil, roofing en treinbielzen (C-hout)	nihil

¹ Enkel van toepassing indien kringloopgoederen worden ingezameld op het recyclagepark. Anders kan men hiermee terecht in de kringwinkel.

In het tarievenreglement legt de raad van bestuur van LIMBURG.NET tevens het tarief vast van de toegangsbadge en de goederen die op het recyclagepark te koop worden aangeboden.

Het tarievenreglement maakt geen voorwerp uit van het belastingreglement.

11° CARDS: de databank waarin LIMBURG.NET per gezin of per onderneming registreert:

- de relevante identificatiegegevens van het gezin of de onderneming en de referentiepersoon van het betrokken gezin of onderneming, zoals vermeld in artikel 4.
- Indien van toepassing, de relevante DIFTAR-gegevens inzake inzameling en verwerking van huishoudelijke afvalstoffen, individueel en gedifferentieerd per afvalstroom, zodat ze afzonderlijk kunnen getarifeerd worden. De relevante gegevens zijn onder meer de aard van de aangeboden afvalstof, het gewicht ervan en het aantal afvalbewegingen.
- alle andere geregistreerde gegevens inzake inzameling en verwerking van huishoudelijke afvalstoffen die nuttig zijn voor de toepassing van het belastingsreglement.
- de rekenstaat van het gezin of de onderneming.
- Indien van toepassing, de identificatiegegevens van de ophaalrecipiënten die verbonden zijn aan het ophaalpunt van het gezin of de onderneming.

12° referentiepersoon: de meerderjarige persoon die in de CARDS-databank als referentiepersoon voor het gezin of de onderneming wordt vermeld. Als de registratie gebeurt:

- voor een gezin wordt van rechtswege de persoon die, volgens de opgave van het rijksregister, als referentiepersoon van het gezin, vermeld staat in het bevolkingsregister of vreemdelingenregister, ook geregistreerd als de referentiepersoon in CARDS.
- voor een onderneming kan de onderneming de referentiepersoon zijn; zo niet is het een meerderjarige natuurlijke persoon die geacht wordt de onderneming te vertegenwoordigen.

13° rekenstaat: de rekenstaat is de individuele rekening die per gezin of per onderneming in de CARDS-databank wordt bijgehouden en waarop afzonderlijk worden ingeschreven:

- de volgens dit reglement verschuldigde kohierbelasting
- de volgens dit reglement verschuldigde contantbelastingen,
- De volgens het tarievenreglement van LIMBURG.NET verschuldigde tarieven op de recyclageparken evenals de reeds betaalde bedragen of voorschotten

Op de rekenstaat worden de verschuldigde bedragen ingevolge bezoeken aan het recyclagepark (tarieven) of diensten op basis van huidig belastingreglement (contantbelastingen) afzonderlijk vermeld.

De rekenstaat geeft op elk ogenblik getrouw weer wat de schuld of het tegoed is van het gezin of de onderneming.

artikel 4: Bepalingen inzake de CARDS-databank

Om gebruik te kunnen maken van de dienstverlening voor de inzameling en verwijdering van de aangeboden huishoudelijke afvalstoffen moeten de gezinnen of de ondernemingen op het grondgebied van de gemeente zich laten registreren in de LIMBURG.NET CARDS-databank. De registratie kan gebeuren bij de bevoegde gemeentedienst. Voor zover de gegevens van het gezin zijn opgenomen in het rijksregister (via het bevolkings- of vreemdelingenregister) is er geen afzonderlijke registratie vereist, maar voert LIMBURG.NET de registratie uit op basis van de gegevens in het rijksregister of vreemdelingenregister.

Voor elk gezin of elke onderneming zoals omschreven in dit reglement is een registratie verplicht en is er maximaal één registratie mogelijk.

Per gezin of per onderneming in het bedieningsgebied wordt er in de databank een CARDS-formulier aangemaakt. Het formulier omvat voor het gezin of de onderneming de vermelding van de referentiepersoon, het adres, een bankrekeningnummer, een detail van de diensten waarvan gebruik kan gemaakt worden, een rekenstaat, het rijksregisternummer of nummer van het vreemdelingenregister van de referentiepersoon, het ondernemingsnummer, het nummer van de E-identiteitskaart en het LIMBURG.NET-klantnummer. Er wordt geregistreerd of het CARDS-formulier wordt aangemaakt voor een gezin of voor een onderneming. Indien de referentiepersoon bereid is deze gegevens te verstrekken, vermeldt het formulier ook één telefoonnummer en een e-mailadres van het gezin of de onderneming.

In de CARDS databank worden tevens geregistreerd:

- het type en het aantal van de ter beschikking gestelde containers per ophaalpunt

Op basis van het bedrag van de rekenstaat in de CARDS-databank en in functie van de beschikbare diensten wordt bepaald of er aan de belastingplichtige betalingsuitnodigingen verstuurd worden en of de belastingplichtige in de voorwaarden verkeert om dienstverlening inzake ophaling, inzameling en verwerking van huishoudelijke afvalstoffen te ontvangen.

Wanneer er niet langer beroep wordt gedaan op enige dienst inzake huishoudelijke afvalstoffen en dit gemeld wordt aan LIMBURG.NET sluit LIMBURG.NET de CARDS-registratie voor het gezin of de onderneming. LIMBURG.NET vereffent de rekenstaat van het gezin of de onderneming door invordering van de nog openstaande schulden aan belastingen of door betaling van het onbestede tegoed op het rekeningnummer van de referentiepersoon, indien van toepassing. De aansluiting van de referentiepersoon wordt afgesloten

Artikel 4 bis - Het ter beschikking stellen van gft-containers

De containers te gebruiken als recipiënt voor gft-afval worden ter beschikking gesteld op basis van volgende bepalingen:

1° Het aantal containers wordt vastgesteld naar verhouding van één container van 120 liter per gezin of ophaalpunt.

2° Uitzonderlijk kan een container van 120 liter vervangen worden door een container van 40 liter, op verzoek van de referentiepersoon van een gezin dat een pand bewoont waarin door bijzondere omstandigheden het gebruik van een container van 120 liter moeilijk of onmogelijk is.

De containers zijn verbonden aan het ophaalpunt. Ingeval van verhuis moeten de afvalcontainers in goede en gereinigde staat in een overdekt lokaal aan het ophaalpunt achtergelaten worden.

artikel 5: Toegangsbadges voor recyclageparken

De leden van het gezin die beschikken over een elektronische identiteitskaart (E-id) krijgen hiermee toegang tot het recyclagepark.

Gezinnen en ondernemingen kunnen bij LIMBURG.NET extratoegangsbadges bekomen, na betaling van het tarief zoals vastgelegd in het tarievenreglement. Er bestaan 2 types van toegangsbadges:

- Een recyclagepark-toegangsbadge type 'gezin'
- Een recyclagepark-toegangsbadge type 'onderneming'

HOOFDSTUK 2 - DE KOHIERBELASTING

artikel 6: Algemene beginselen

De verschuldigde kohierbelasting omvat, verrekend per belastingplichtige, alle kosten nodig voor de inzameling en verwerking van de huishoudelijke afvalstoffen die aangeboden worden in het kader van de basisdienst, voor zover de afvalstoffen worden aangeboden volgens de bepalingen van het afvalreglement. Deze kosten worden berekend door LIMBURG.NET. LIMBURG.NET brengt deze kostenberekening ter kennis aan de gemeente.

Zonder afbreuk te doen aan onderhavig reglement en de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, zijn de bepalingen van titel VII, hoofdstukken 1, 3, 4, 6 tot en met 9bis, van het Wetboek van de inkomstenbelastingen en artikelen 126 tot en met 175 van het uitvoeringsbesluit van dat wetboek, van toepassing op de in dit reglement vastgestelde kohierbelasting, voor zover deze bepalingen niet specifiek de belastingen op de inkomsten betreffen.

artikel 7: De belastingplichtige

De kohierbelasting is verschuldigd door elk gezin dat op 1 januari van het belastingjaar volgens de opgave van het rijksregister is ingeschreven in het bevolkingsregister of het vreemdelingenregister van de gemeente of dat zonder in een register te zijn ingeschreven op 1 januari van het belastingjaar effectief en duurzaam verblijft op het grondgebied van de gemeente, daaronder niet begrepen het gezin dat op het grondgebied van de gemeente een tweede verblijfplaats heeft.

De kohierbelasting wordt geheven per gezin en is hoofdelijk verschuldigd door alle meerderjarige leden van het gezin.

artikel 8: Het bedrag van de kohierbelasting

Het bedrag van de kohierbelasting bestaat uit twee delen, het basisbedrag dat verschuldigd is door elk gezin en een persoonstoelage voor de verwerking van de tegoeden huisvuil die verschuldigd is per persoon die deel uitmaakt van het gezin op 1 januari.

Het basisbedrag verschuldigd door elk gezin bedraagt € 111,35.

Dit basisbedrag wordt per gezin verhoogd met een persoonstoelage voor de verwerking van de tegoeden huisvuil:

- € 18,75 voor een eenpersoonsgezin
- € 25,00 voor een tweepersoonsgezin
- € 31,25 voor een driepersoonsgezin
- € 37,50 voor een vierpersoonsgezin en meer

De totale kohierbelasting bedraagt bijgevolg:

- € 130,10 voor een eenpersoonsgezin
- € 136,35 voor een tweepersoonsgezin
- € 142,60 voor een driepersoonsgezin
- € 148,85 voor een vierpersoonsgezin en meer

artikel 9: Vrijstellingen, verminderingen en toeslagen

§1. Vrijstellingen

Er wordt een vrijstelling gegeven aan

- gezinnen die ingeschreven zijn als tijdelijk afwezig.
- zorgbehoevenden die in een zorgwoning wonen en die als dusdanig geregistreerd staan in het bevolkingsregister. Onder zorgwoning moet worden verstaan:
 - in een bestaande woning één ondergeschikte wooneenheid én
 - de ondergeschikte wooneenheid vormt een fysiek geheel met de hoofdwooneenheid én
 - de ondergeschikte wooneenheid, zonder de gedeelde ruimten, is niet meer dan 1/3 van het bouwvolume van de volledige woning én
 - de eigendom van de hoofd- en de ondergeschikte wooneenheid berust bij dezelfde titularis én
 - in de ondergeschikte wooneenheid wonen:
 - ten hoogste twee ouderen
 - ten hoogste twee hulpbehoevenden
- studenten
- personen met referentieadres en die effectief niet op het grondgebied verblijven.

§2. Verminderingen

- Er wordt voorzien in vermindering van € 27,5 indien het gezinshoofd recht heeft op een verhoogde tegemoetkoming op 1 januari van het belastingjaar op basis van de wet betreffende de verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen gecoördineerd op 14 juli 1994 - artikel 37. Indien meerdere gezinsleden recht hebben op de verhoogde tegemoetkoming, wordt de vermindering slechts 1 keer verrekend.
 - Er wordt voorzien in een vermindering voor grote gezinnen vanaf 5 gezinsleden. De vermindering bedraagt € 5 per gezinslid. (= vermindering van € 25 voor 5 personen, € 30 voor 6 personen, ...).
- De gezinstoestand is de toestand op 1 januari van het belastingjaar.

artikel 10: Sancties bij niet-betaling

Wanneer de kohierbelasting niet betaald is binnen de gestelde termijn kunnen de regels toegepast worden betreffende de nalatigheidsintresten inzake de rijksbelastingen op de inkomsten.

artikel 11: Ondeelbaarheid

De kohierbelasting is ondeelbaar verschuldigd voor het hele jaar. Met uitzondering van de hieronder uitdrukkelijk voorziene situaties zal het overlijden of het verhuizen uit de gemeente in de loop van het belastingjaar geen aanleiding geven tot enige belastingvermindering of -teruggave.

Volgende verhuissituaties worden uitdrukkelijk geregeld:

- Ingeval van een verhuizing van het gehele gezin binnen het bedieningsgebied, zal er geen nieuwe kohierbelasting verschuldigd zijn voor het jaar waarin de verhuizing plaatsvindt. Daarbij zal gelden:
 - dat wanneer een gezin verhuist uit een gemeente waar het huisvuil voor de huis-aan-huisophaling moet worden aangeboden in een daartoe voorgeschreven plastic zak naar een gemeente waar het huisvuil moet worden aangeboden in een huisvuilcontainer, de overeenkomstige waarde van de ongebruikte volledige verpakkingen plastic zakken die bij de GEMEENTE worden ingeruild, zal worden omgezet in een waarde voor de huis-aan-huisophaling van het huisvuil met huisvuilcontainer onder de vorm van een tegoed.
 - dat wanneer een gezin verhuist uit een gemeente waar het huisvuil voor de huis-aan-huisophaling moet worden aangeboden in een huisvuilcontainer naar een gemeente waar het huisvuil moet worden aangeboden in de daartoe voorgeschreven plastic zak, de nog niet gebruikte waarde voor de huis-aan-huisophaling van het huisvuil met huisvuilcontainer per schijf van 30 kilogram zal worden omgezet in een tegoed voor de belastingplichtige waarmee hij plastic zakken kan verwerven.
- Ingeval individuele personen uit een gezin verhuizen naar een andere vestigingsplaats, blijft de basisdienst behouden voor het gedeelte van het gezin dat op het oorspronkelijk adres gevestigd blijft.

artikel 12: De inkohiering en de inning

De kohierbelasting wordt ingevorderd bij wijze van kohier, dat jaarlijks wordt vastgesteld en uitvoerbaar verklaard door het college van burgemeester en schepenen, ten laatste op 30 juni van het jaar dat volgt op het aanslagjaar. Het kohier bevat de vermeldingen uit artikel 4, § 2 van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

De ingekohierde belasting wordt in naam en voor rekening van de gemeente geïnd door LIMBURG.NET, die daartoe wordt gemachtigd overeenkomstig artikel 26 van het decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen. Daartoe maakt de gemeentelijke financieel beheerder het vastgesteld en uitvoerbaar verklaard kohier over aan LIMBURG.NET, die onverwijld instaat voor het opmaken en het versturen van de aanslagbiljetten aan de belastingplichtigen. Deze verzending gebeurt zonder kosten voor de belastingplichtigen.

Het aanslagbiljet wordt nauwkeurig in overeenstemming met het vastgestelde kohier opgesteld en bevat de vermeldingen uit artikel 4, § 3 van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

De kohierbelasting is betaalbaar binnen twee maanden na de toezending van het aanslagbiljet door LIMBURG.NET.

artikel 13: De mogelijkheid van bezwaar

De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan tegen een aanslag, een belastingtoeslag of een administratieve geldboete een bezwaarschrift indienen bij het college van burgemeester en schepenen.

Het bezwaar moet, op straffe van nietigheid, schriftelijk, ondertekend en gemotiveerd worden ingediend binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet waarop de bezwaartermijn wordt vermeld.

Indien de belastingplichtige wenst gehoord te worden, moet dit uitdrukkelijk vermeld worden in het bezwaar.

Het bezwaar heeft geen schorsende werking voor het verschuldigd zijn van de ingekohierde belasting. Het college van burgemeester en schepenen, of een gemeentelijk personeelslid dat daartoe bijzonder door het college van burgemeester en schepenen is aangewezen, stuurt binnen vijftien kalenderdagen na de indiening van het bezwaarschrift een ontvangstmelding aan de belastingplichtige en verwittigt onmiddellijk LIMBURG.NET via de CARDS databank.

Het bezwaar wordt behandeld volgens de bepalingen van artikel 9, § 4 en 5 van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen. De kennisgeving van de beslissing zal de instantie vermelden waarbij, en de termijn waarbinnen, tegen de beslissing beroep kan aangetekend worden conform artikel 10 van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

artikel 14: Aanvangsmoment van het reglement wat de kohierbelasting betreft

Dit reglement is van toepassing vanaf 14 september 2015.

HOOFDSTUK 3 - DE CONTANTBELASTING

AFDELING I - BEGINSELEN

artikel 15: Algemene beginselen

In de gemeente is een contantbelasting verschuldigd op het aanbieden van huishoudelijke afvalstoffen via de huis-aan-huisinzameling georganiseerd door LIMBURG.NET, of het aankopen van recipiënten om deze huishoudelijke afvalstoffen aan te bieden, voor zover het inzamelen van deze afvalstoffen niet begrepen is in de basisdienst.

De contantbelasting wordt vastgelegd rekening houdend met het principe 'de vervuiler betaalt'. Het bedrag van de belasting wordt vastgesteld rekening houdende met volgende beginselen:

- De minimum- en maximumbedragen zoals vastgelegd in het besluit van de Vlaamse Regering van 17 februari 2012 tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen (VLAREMA), bijlage 5.1.4.
- Er wordt geen contantbelasting geheven op de afvalstromen waarvoor een aanvaardingsplicht bestaat zoals gedefinieerd in het besluit van de Vlaamse Regering van 17 februari 2012 tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen.

- De contantbelasting voor het selectief ingezameld huishoudelijk verpakkingsafval waarvoor een terugnameplicht bestaat (papier/karton, hol glas en pmd) wordt vastgesteld rekening houdende met de richtlijnen zoals verstrekt door FOST Plus, erkend organisme voor de selectieve inzameling en financiering van het huishoudelijk verpakkingsafval.
- De verschuldigde contantbelasting omvat alle kosten nodig voor de inzameling en verwerking van de fractie aan huishoudelijke afvalstoffen die worden aangeboden buiten het kader van de basisdienst en die werden omgeslagen naar een relevante hoeveelheidsparameter per fractie.
- Het bedrag van de contantbelasting wordt bepaald ervan uitgaande dat de aangeboden afvalstoffen worden aangeboden conform de bepalingen van het afvalreglement.

artikel 16: Afvalstoffen onderworpen aan de contantbelasting

Voor zover de aangeboden fractie huishoudelijke afvalstoffen niet valt onder de toepassing van de basisdienst, , noch onder het tarievenreglement van toepassing op de recyclageparken, is er een contantbelasting verschuldigd door elk gezin of onderneming die in de gemeente één van de volgende fracties huishoudelijke afvalstoffen aanbiedt:

- in te zamelen volgens de haalmethode (huis-aan-huisophaling):
 - huisvuil (voor zover dit niet begrepen is in de basisdienst) en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval);
 - pmd;
 - gft
- in te zamelen volgens de haalmethode (op afroep):
 - grofvuil;

AFDELING II - DE BEDRAGEN VAN DE CONTANTBELASTING

artikel 17: De bedragen voor de aan huis inzameling

Voor de inzameling en verwerking van de aan huis opgehaalde huishoudelijk afvalstoffen, die aan het ophaalpunt worden aangeboden volgens het afvalreglement in het aangepaste recipiënt en voor zover ze niet vallen onder de basisdienst, is de volgende contantbelasting verschuldigd.

- Contantbelasting: huisvuil
 - ↳ 1 rol van 10 restafvalzakken van 44 liter/stuk: € 12,50 /rol
 - ↳ 1 rol van 10 restafvalzakken van 22 liter/stuk: € 6,25 /rol
- Contantbelasting: groente-, fruit- en tuinafval (gft)

Het gft wordt opgehaald door middel van een groene container die niet is uitgerust met een chip. De contantbelasting bedraagt:

 - ↳ 120 liter container: sticker van € 40 / jaar
 - ↳ 40 liter container: sticker van € 15 / jaar
 - ↳ Papieren zakken voor de gft-containers: € 2,50 per pakket van 5 zakken van 120 liter
- Contantbelasting: pmd, textiel en lederwaren, papier en karton, hol glas en metaal

De contantbelasting bedraagt:

Fractie	Eenheid	Contantbelasting
pmd	1 rol van 20 zakken van 60 L	€ 3,00 per rol
	1 rol van 10 zakken van 120 L (uitsluitend voor verenigingen)	€ 3,00 per rol
textiel- en lederwaren		€ 0,00
papier en karton		€ 0,00
hol glas		€ 0,00
metaal		€ 0,00

Handelaars, gevestigd in de gemeente Riemst, die niet onder een contract met Limburg.net vallen, kunnen restafvalzakken, stickers voor gft containers, pmd zakken en papieren gft-zakken te koop aanbieden. De verplichte verkoopprijs voor de afvalzak is gelijk aan de contantbelasting. Zij ontvangen hiervoor een vergoeding van:

- 10 % op de verkoopprijs van de restafvalzakken, papieren gft zakken en pmd zakken
- € 1,00 per verkochte sticker

Scholen ontvangen volgende afvalrecipiënten gratis:

- restafvalzak: 1 zak/ 4 leerlingen
- jaarlijks een gratis sticker voor de gft-container
- 3 gratis grof vuil stickers/schoolhoofd/jaar
- gratis pmd zakken van 120 l

- Bij een interne verhuis in de gemeente Riemst, krijgt de bewoner op het nieuwe adres een gratis nieuwe gft-sticker indien er op het nieuwe adres nog geen zelfklever aanwezig was en indien hij reeds een jaarzelfklever had gekocht op het vorige adres.
- Er worden geen gft-stickers terugbetaald.
- Wie na 1 oktober van het belastingjaar een gft-sticker dient aan te kopen betaalt de helft van de vastgestelde contantbelasting:
 - o 120 liter container: sticker van € 20,00 / jaar
 - o 40 liter container: sticker van € 7,5,00 / jaar
- De contantbelasting blijft verschuldigd voor de ganse periode waarvoor de contantbelasting betaald is, ongeacht welke reden tot niet gebruik van de container.

artikel 17 bis: Sociale correcties - verminderingen

§1 Personen met incontinentie, stomapatiënten of patiënten die thuis nierdialyse doen of gezinnen die deze personen verzorgen kunnen gratis huisvuilzakken bekomen onder volgende voorwaarden:

- ↳ de patiënt moet ingeschreven zijn in het bevolkingsregister van de gemeente Riemst en hier ook effectief verblijven.
- ↳ niet verblijven in een rust- of verzorgingstehuis
- ↳ de zakken kunnen per trimester worden toegewezen.
- ↳ Incontinentie en stomapatiënten dienen een attest van erkenning van de ziekenkas voor te leggen

Op voorlegging van deze attesten kunnen bij het Sociaal Huis gratis huisvuilzakken afgehaald worden a rato van volgende hoeveelheden: 10 zakken (1 rol) van 44 l en 10 zakken (1 rol) van 22 l per begonnen trimester per jaar.

§2. Onthaalmoeders, aangesloten bij de dienst Opvanggezinnen of bij de Mereltjes en werkzaam op het grondgebied van de gemeente Riemst, ontvangen jaarlijks 20 zakken (2 rollen) van 44 l en 10 zakken (1 rol) van 22 gratis huisvuilzakken.

De erkende dagverblijven gevestigd in de gemeente Riemst, ontvangen jaarlijks per 10 kinderen 20 zakken (2 rollen) van 44 l en 10 zakken (1 rol) van 22 gratis per dagverblijf.

§3 Het inleveren van de gft-container gedurende 5 jaar geeft recht op een gratis compostvat.

Indien een inwoner zijn gft-container inruilt voor een compostvat dat normaal dient betaald te worden, kan dit gratis. De voorwaarde die hieraan gekoppeld is, is dat er op dit adres gedurende 5 jaar geen gft-container wordt geplaatst. De inwoner zal dus zijn gft-afval gedurende minimum 5 jaar zelf moeten verwerken. Als er problemen worden ervaren met zelf composteren, kan er een compostmeester deze inwoner hierin begeleiden. Na 5 jaar gebruik van een compostvat is dit "verworven" door deze inwoner. Als de gft-container teruggevraagd wordt vooraleer de 5 jaren zijn afgelopen, dient het compostvat betaald te worden.

artikel 18 De bedragen voor de inzameling op afroep

Voor het ophalen van het grofvuil op afroep wordt de contantbelasting vastgesteld op € 20,00 per ophaalbeurt met een maximum van 2 m³. De contantbelasting wordt voldaan door betaling van een grofvuilsticker (€ 20,00/sticker) die zichtbaar op het grofvuil wordt gekleefd.

artikel 18 bis De bedragen voor aankoop asbestzakken

De contantbelasting voor de aankoop van plastic zakken (250 x 140 cm) voor het verpakken van asbestplaten bedraagt 2.5 €/stuk.

AFDELING III - DE HEFFING

artikel 19: De heffing van de contantbelasting

Wanneer het afval wordt aangeboden in een daartoe bestemde zak of met de daartoe bestemde sticker, dan is de contantbelasting verschuldigd bij de aankoop van de afvalzak of de sticker.

Wanneer het afval voor ophaling wordt aangeboden in een gft-container met sticker dan is de contantbelasting verschuldigd op het ogenblik van het ledigen van de container. De gft-zelfklever moet jaarlijks vernieuwd worden.

Wanneer het grofvuil op afroep wordt opgehaald dan dient het nodige aantal stickers gekleefd te worden overeenkomstig de hoeveelheid aangeboden afval. De contantbelasting is verschuldigd op het ogenblik van het ophalen van het afval.

Wanneer de afvalstoffen op het recyclagepark worden aangeleverd zal de parkwachter een schatting maken van de aangebrachte hoeveelheid afval en de overeenstemmende contantbelasting berekenen. Het verschuldigde bedrag moet ter plaatse betaald worden tegen afgifte van een kwitantie, afgeleverd door de toezichhoudende parkwachter.

De gebruikers verklaren zich, vanaf het moment dat zij het recyclagepark verlaten, automatisch akkoord met de aangerekende contantbelasting.

artikel 20: Belastingplichtige

Indien het afval wordt aangeboden voor een gezin dan is de contantbelasting hoofdelijk verschuldigd door de referentiepersoon van het gezin en alle meerderjarige leden van het gezin die in de woongelegenheid van de referentiepersoon verblijven.

Indien het afval wordt aangeboden voor een onderneming of vereniging dan is de contantbelasting hoofdelijk verschuldigd door de referentiepersoon en de onderneming zijnde iedere natuurlijke of rechtspersoon die de onderneming uitmaakt of de leden van de vereniging, indien deze geen rechtspersoonlijkheid heeft.

AFDELING IV - DIVERSE BEPALINGEN INZAKE DE CONTANTBELASTING

artikel 21: De verkoop van afvalzakken

De afvalzakken waarvoor een contantbelasting verschuldigd is kunnen aangekocht worden op het gemeentehuis of op andere door de gemeente en/of door LIMBURG.NET gecommuniceerde plaatsen. LIMBURG.NET wordt gemachtigd om een verkoopnet te organiseren voor afvalzakken via de kleinhandelaars. De verplichte verkoopprijs voor de afvalzak is gelijk aan de contantbelasting.

artikel 22: Beschadiging of verlies van afvalcontainers

Bij beschadiging door oneigenlijk gebruik of bij verlies van een geleverde container wordt voor de vervanging volgende contantbelasting aangerekend:

- container 120 liter: € 50,00
- container 40 liter: € 50,00

artikel 23: De inning

De voorschotten op de contantbelasting en de contantbelastingen kunnen in naam en voor rekening van de gemeente geïnd worden door LIMBURG.NET, die daartoe wordt gemachtigd overeenkomstig artikel 26 van het decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen.

De inning van de contantbelasting door LIMBURG.NET verloopt volgens de verdere bepalingen.

artikel 24: De mogelijkheid van bezwaar

De belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger kan tegen de aangerekende contantbelasting een bezwaarschrift indienen bij het college van burgemeester en schepenen.

Het bezwaar moet, op straffe van nietigheid, schriftelijk, ondertekend en gemotiveerd worden ingediend binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag vanaf de kennisgeving van een afrekening van een geheven contantbelasting.

Indien de belastingplichtige wenst gehoord te worden, moet dit uitdrukkelijk vermeld worden in het bezwaar.

Het college van burgemeester en schepenen, of een personeelslid van het gemeentepersoneel dat daartoe bijzonder door het college van burgemeester en schepenen is aangewezen, stuurt binnen vijftien kalenderdagen na de indiening van het bezwaarschrift een ontvangstmelding enerzijds aan de referentiepersoon of, in voorkomend geval, zijn vertegenwoordiger en anderzijds aan LIMBURG.NET. Het bezwaar wordt behandeld volgens de bepalingen van artikel 9, § 4 en 5 van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen. De kennisgeving van de beslissing zal de instantie vermelden waarbij, en de termijn waarbinnen, er tegen de beslissing beroep kan aangetekend worden conform artikel 10 van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

Een afschrift van de beslissing zal meegedeeld worden aan LIMBURG.NET.

artikel 25: Omzetting in een kohierbelasting

Ingeval van niet betaling van een contantbelasting wordt het negatief saldo van contantbelasting(en) conform artikel 4, §7 van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen omgezet in een kohierbelasting.

artikel 26: Het aanvangsmoment van het reglement wat de contantbelasting betreft

De contantbelasting krachtens dit reglement is van toepassing voor het afval dat buiten de basisdienst wordt aangeboden vanaf 14 september 2015.

HOOFDSTUK 4 - DE WIJZE WAAROP LIMBURG.NET DE GERELEMENTEERDE BELASTINGEN INT

artikel 27: De aanrekening van de belastingen

LIMBURG.NET is verantwoordelijk en staat in voor:

- de correcte en tijdige aanrekening aan de belastingplichtigen van de belastingen die in dit reglement worden vastgesteld;
- het correct bijhouden van de rekenstaten;
- de correcte en tijdige aanrekening van de inningskosten waarmee de belastingen krachtens dit reglement kunnen worden verhoogd bij niet tijdige betaling van de verschuldigde belastingen.

Behoudens afwijkende bepalingen in de eerdere hoofdstukken, gebeurt de aanrekening van de belastingen volgens de bepalingen van dit hoofdstuk:

1° De belastingen worden aan de belastingplichtige aangerekend door het verzenden van het aanslagbiljet wat de kohierbelasting betreft en het kennisgeven van het betalingsdocument wat de contantbelasting betreft (indien van toepassing). Het aanslagbiljet van de kohierbelasting en het betalingsdocument van de contantbelasting kunnen in een enkele verzending aan de belastingplichtige worden overgemaakt.

2° De kennisgeving van het betalingsdocument voor een contantbelasting gebeurt in de regel op papier onder gesloten omslag verzonden per gewone post op het adres van de belastingplichtige (indien van toepassing). De aanrekening van de contantbelasting kan verzonden worden op het e-mailadres van de belastingplichtige indien hij zijn e-mailadres opgaf aan de CARDS databank. De kennisgeving mag vervangen worden door een overhandiging van het betalingsdocument aan de belastingplichtige.

3° De tarieven aangerekend door LIMBURG.NET volgens haar tarievenreglement voor het gebruik van het recyclagepark worden aan de gebruiker van het recyclagepark vermeld op een daartoe geëigend document volgens het tarievenreglement. De aldus aangerekend tarieven mogen door LIMBURG.NET vermeld worden op betalingsdocumenten waarop de contantbelastingen worden aangerekend of op de betalingsuitnodigingen waarmee de voorschotten aangerekend worden. De aangerekende tarieven moeten op deze documenten duidelijk onderscheiden zijn van de aangerekende contantbelasting.

Voor zover het saldo van de rekenstaat positief is, zullen de betalingsuitnodigingen geen aanleiding kunnen geven tot herinneringen aan de betalingsuitnodigingen waarvoor kosten worden aangerekend. Evenmin kunnen zij gedwongen worden ingevorderd.

artikel 28: De vermeldingen op de betaaldocumenten

§ 1 Alle betaaldocumenten bevatten minstens volgende vermeldingen: de verzendingsdatum, de uiterste betalingsdatum, het bedrag dat moet worden betaald, de rekening waarop kan worden betaald, de referte die bij de betaling moet worden vermeld, de termijn waarbinnen bezwaar kan worden ingediend, de benaming, het adres en de contactgegevens van de instantie die bevoegd is om het bezwaarschrift te ontvangen, evenals de vermelding dat de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger die wenst gehoord te worden, zulks uitdrukkelijk moet vragen in het bezwaarschrift.

Als bijlage aan de betalingsdocumenten voor belastingen wordt een beknopte samenvatting van het belastingreglement toegevoegd.

§ 2 Alle betaaldocumenten m.b.t. de kohierbelasting vermelden op de achterzijde de volgende tekst:

'Termijn van betaling en indienen van bezwaar'

De aangerekende belasting is betaalbaar binnen een termijn van twee maanden na de verzending van dit document. Klachten of bezwaren moeten schriftelijk worden meegedeeld aan het College van Burgemeester en Schepenen op het adres vermeld op de voorzijde van dit document, met vermelding van het kohiernummer en het bedrag van de betwiste belasting. schrijven moet verzonden worden binnen een termijn van drie maanden vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van dit document.

'Herinnering'

Wanneer een aangerekende belasting niet binnen de vastgestelde termijn van twee maanden is betaald, zal LIMBURG.NET per gewone brief de belastingplichtige aan de betaling herinneren. De aangerekende belasting moet volledig betaald worden binnen een termijn van 14 dagen vanaf de verzending van de herinnering.

'Aangetekende herinneringsbrief'

Wanneer de aangerekende belasting niet volledig betaald is binnen de vastgestelde termijn van de eerste herinnering, verstuurt LIMBURG.NET een aangetekende herinneringsbrief aan de belastingplichtige. De kostprijs van de aangetekende zending wordt aangerekend. De aangetekende herinneringsbrief verleent een betalingstermijn van 31 dagen aan de belastingplichtige. Indien de belasting en de kostprijs van de aangetekende zending niet volledig binnen de betalingstermijn worden voldaan, wordt de belastingplichtige geacht de aangerekende belasting met inbegrip van de kostprijs van de aangetekende zending niet te betwisten en zullen de belasting en de inningskosten met een dwangbevel ingevorderd worden.

§ 3 De betaaldocumenten m.b.t. de contantbelasting waarmee aan de belastingplichtige een negatief saldo van de rekenstaat wordt meegedeeld, vermelden op de achterzijde volgende tekst:

'Termijn van betaling en indienen van bezwaar'

Het op de voorzijde vermelde negatief saldo is betaalbaar binnen een termijn van 21 dagen na de kennisgeving van dit document. Klachten of bezwaren omtrent de aangerekende belastingen moeten schriftelijk worden meegedeeld aan het College van Burgemeester en Schepenen op het adres vermeld op de voorzijde van dit document, met vermelding van het nummer van dit document en het bedrag van de betwiste belasting. Het schrijven moet verzonden worden binnen een termijn van drie maanden vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van dit document.

'Herinnering'

Wanneer een aangerekend negatief saldo niet volledig binnen de vastgestelde termijn van 21 dagen is betaald, zal LIMBURG.NET per gewone brief of per e-mail de belastingplichtige aan de betaling van het negatief saldo herinneren. De aangerekende belasting moet volledig betaald worden binnen een termijn van 14 dagen vanaf de verzending van de herinnering.

'Aangetekende herinneringsbrief'

Wanneer een aangerekend negatief saldo niet volledig betaald is binnen de vastgestelde termijn van de eerste herinnering, verstuurt LIMBURG.NET een aangetekende herinneringsbrief aan de belastingplichtige. De kostprijs van de aangetekende zending wordt aangerekend. De aangetekende herinneringsbrief verleent een betalingstermijn van 31 dagen aan de belastingplichtige. Indien het negatief saldo en de kostprijs van de aangetekende zending niet volledig binnen de betalingstermijn worden voldaan, wordt de belastingplichtige geacht de aangerekende belasting en de toeslagen niet te betwisten en zullen het negatief saldo en de kostprijs van de aangetekende zending met een dwangbevel ingevorderd worden.

artikel 29: De herinneringen

§ 1 Indien het aanslagbiljet van de kohierbelasting niet tijdig en volledig wordt betaald binnen 2 maanden na de verzending of overhandiging van een betalingsdocument, verzendt LIMBURG.NET per gewone brief of e-mail een herinnering voor het nog openstaande bedrag. De herinnering kent een betaaltermijn van 14 dagen toe vanaf de verzending van de herinnering.

Indien na de termijn van de eerste herinnering het openstaande bedrag niet tijdig en volledig betaald wordt, verzendt LIMBURG.NET een aangetekende herinneringsbrief met een betaaltermijn van 31 dagen.

Bijkomend vermeldt de aangetekende herinneringsbrief dat in een volgende fase een dwangbevel wordt overgemaakt bij deurwaardersexploot indien het openstaand bedrag niet wordt vereffend binnen voormelde termijn.

Limburg.Net kan te allen tijde beslissen om bijkomende (kosteloze) herinneringen te sturen.

§ 2 Indien de contantbelasting niet tijdig en volledig wordt betaald of wanneer de rekenstaat meer dan 21 opeenvolgende dagen na de verzending of overhandiging van een betalingsdocument een negatief saldo vertoont, verzendt LIMBURG.NET per gewone brief of per e-mail een herinnering voor het nog openstaande bedrag. De herinnering kent een nieuwe bijkomende betaaltermijn van 14 dagen toe vanaf de verzending van de herinnering.

Indien na de termijn van de herinnering het openstaande bedrag niet tijdig en volledig wordt betaald, verzendt LIMBURG.NET per aangetekend schrijven een aangetekende herinneringsbrief met een bijkomende betaaltermijn van 31 dagen. Deze aangetekende herinneringsbrief vermeldt uitdrukkelijk dat elke dienstverlening of toegang inzake de inzameling van huishoudelijk afval geschorst of stopgezet kan worden zonder dat dit enig recht geeft op schadevergoeding.

Bijkomend vermeldt de aangetekende herinneringsbrief dat in een volgende fase een dwangbevel wordt overgemaakt bij deurwaardersexploot indien het openstaand bedrag niet wordt vereffend binnen de voormelde termijn.

artikel 30: De kostenaanrekening van de aangetekende herinneringsbrieven en dwangbevelen

De portkosten van de aangetekende herinneringsbrief en de kosten verbonden aan het dwangbevel worden aan de belastingplichtige aangerekend.

De kosten van het dwangbevel worden bepaald volgens opgave van de betekenende gerechtsdeurwaarder.

Limburg.Net kan te allen tijde beslissen om bijkomende (kosteloze) herinneringen te sturen.

artikel 31: De betaling

De betalingen gebeuren op de rekening van LIMBURG.NET onder vermelding van de referte vermeld in het betalingsdocument. De betalingen worden ingeval van openstaande kosten, ingevolge het verzenden van een aangetekende herinneringsbrief, eerst op de kosten aangerekend.

Bij afwezigheid van een correcte referte tracht LIMBURG.NET op basis van de identiteit of het bedrag te achterhalen op welke belastingschuld de betaling betrekking heeft.

Gedeeltelijke betalingen waarvan redelijkerwijze niet kan worden achterhaald op welke openstaand saldo ze betrekking hebben, worden, voor zover van toepassing, eerst toegerekend op de openstaande kosten, daarna op een openstaande kohierbelasting, vervolgens op een negatief saldo van de contantbelastingen of tarieven, in functie van de ouderdom van de schuld en tenslotte op aangerekende voorschotten (indien van toepassing). Een eventuele rest wordt op de rekenstaat geboekt als een voorschot op de contantbelasting / tarieven.

Betalingen waarvan duidelijk is dat ze betrekking hebben op een niet verschuldigde belasting, worden teruggestort aan de betaler.

Betalingen die geboekt werden als voorschot, kunnen worden teruggevorderd.

artikel 32: De aanrekening van intresten

De intresten over de niet-betaalde kohierbelasting of de intresten over een openstaand negatief saldo van de contantbelasting (indien van toepassing) kunnen aangerekend worden vanaf de datum van de eerste aangetekende herinneringsbrief tot de datum van daadwerkelijke betaling.

artikel 33: Uitzondering op de inningsbevoegdheid

§ 1 Van zodra LIMBURG.NET of door de gemeente of door de belastingplichtige of door diens schuldbemiddelaar in kennis wordt gesteld dat de belastingplichtige een collectieve schuldenregeling is toegestaan teneinde zijn financiële toestand als schuldenaar te herstellen overeenkomstig de wet van 5 juli 1998 betreffende de collectieve schuldenregeling en de mogelijkheid van verkoop uit de hand van de in beslag genomen onroerende goederen én de belastingplichtige een afbetaling over verschillende termijnen wenst van de verschuldigde belastingen, toeslagen, kosten en/of nalatigheidsintresten, draagt LIMBURG.NET het inningsdossier van de belastingplichtige terug over aan de gemeente die voor de verdere inning zal instaan.

§ 2 De belastingplichtige die niet voldoet aan de voorwaarden van §1 en die desondanks een afbetaling over verschillende termijnen wenst van de verschuldigde belastingen, toeslagen, kosten en/of nalatigheidsintresten, richt zijn vraag tot de gemeente. Indien de gemeente instemt met de afbetaling in verschillende termijnen stelt de gemeente LIMBURG.NET onverwijld in kennis van die beslissing. LIMBURG.NET draagt het inningsdossier met onmiddellijke ingang over aan de gemeente die voor de verdere inning zal instaan.

HOOFDSTUK 5 - SLOT- EN OVERGANGSBEPALINGEN**artikel 34: Inwerkingtreding**

Dit reglement treedt in werking op 14 december 2015.

artikel 35: Opheffing

Dit reglement vervangt alle vorige reglementen betreffende deze inhoud.

artikel 36: Bekendmaking

Dit raadsbesluit zal worden bekendgemaakt overeenkomstig artikel 186 en 187 van het gemeentedecreet.

Een kopie van onderhavig raadsbesluit wordt in toepassing van artikel 248 tot en met 261 van het gemeentedecreet verzonden aan de provinciegouverneur.

Een eensluidend gewaarmerkt afschrift van dit reglement zal ter kennisgeving worden overgemaakt aan:

- LIMBURG.NET;
- de Openbare Vlaamse Afvalstoffenmaatschappij;
- het Departement LNE, Afdeling Milieu-inspectie en/of de Vlaamse Minister van Leefmilieu;
- de gemeentelijke technische dienst, milieudienst en financiële dienst.

12. UITBREIDING 50 KM/U MAASTRICHTERSTEENWEG THV BRUG VROENHOVEN

Steven Coenegrachts:

Wanneer wordt het zebepad t.h.v. de brug te Vroenhoven aangelegd?

burgemeester Mark Vos:

AWV gaat dit onderzoeken. Dit zal waarschijnlijk gerealiseerd worden bij de aanleg van de parkeerplaats. Er werd ook gevraagd om het fietspad naar achter te leggen.

Gelet op de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming van de instellingen, inzonderheid op artikel 6, § 1, X;

Gelet op het decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens, inzonderheid artikel 3, 7 en 10;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen en de plaatsing en bekostiging van verkeerstekens, inzonderheid artikel 2;

Gelet op het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg, zoals tot op heden gewijzigd;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 25 juli 2014 tot bepaling van de bevoegdheden van de leden van de Vlaamse Regering, gewijzigd bij besluit van de Vlaamse Regering van 17 oktober 2014;

Gelet op het ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald, zoals tot op heden gewijzigd;

Gelet op de dienstorder MOB/MIN/2010/01 van 11 januari 2010;

Overwegende dat een snelheidsbeperking tot 30 km/u algemeen gunstig is voor de verkeersveiligheid in het algemeen en voor de verkeersveiligheid van de schoolkinderen en scholieren in het bijzonder;

Overwegende dat een dynamische snelheidsbeperking tot 30 km/u in de betrokken schoolomgevingen aangewezen is omdat het wegbeeld en de verkeersomstandigheden enkel bij het begin en einde van de school een snelheidslimiet van 30 km/u in de schoolomgeving rechtvaardigen;

Overwegende dat een dynamische snelheidsbeperking tot 30 km/u in de betrokken schoolomgeving aangewezen is gezien het feit dat de schoolomgeving gelegen is in een zone met wegvakken waar de verkeersdoorstroming van wezenlijk belang is;

Overwegende dat een dynamische snelheidsbeperking tot 30 km/u in de afgebakende schoolomgevingen ook een dynamische afbouw van de toegelaten snelheid ervoor noodzakelijk maakt, zodat de weggebruikers hun snelheid geleidelijk verminderen;

Overwegende dat een snelheidsbeperking tot 50 km/u verantwoord is als overgang tussen twee wegvakken met een snelheidsregime van 70 km/u enerzijds en 30 km/u anderzijds;

Overwegende dat op wegvakken buiten de bebouwde kom maar met toch nog een grote bebouwingsdichtheid, de algemene verkeersveiligheid, de veiligheid van de zwakke weggebruiker en de verkeersleefbaarheid, gunstig worden beïnvloed door een snelheidsvermindering van het autoverkeer;

Overwegende dat op gewestweg N79 ter hoogte van de Nederlandse grens een snelheidsbeperking tot 50 km/u verantwoord is uit oogpunt van uniformisering gezien op Nederlands grondgebied, met eenzelfde wegbeeld, ook een snelheidsbeperking tot 50 km/u geldt;

Overwegende dat de verkeersveiligheid en verkeersleefbaarheid wordt verhoogd in de nabijheid van de vele handels- en horecazaken op de N79;

Overwegende dat de op de N79 aanwezige fietspaden aanliggend zijn;

Overwegende dat een nieuwe parking wordt aangelegd die wordt ontsloten via gewestweg N79 ter hoogte van kmpt. 33.400, wordt de snelheid teruggebracht naar 50km/uur in plaats van 70km/uur.

BESLUIT: 22 stemmen voor: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Jan Peumans, Ivo Thys, Gerard Stratermans, Davy Renkens, Anita Beusen, Ludwig Stevens, Peter Neven, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Jessica Nijs, Mieke Loyens, Joël L'Hoëst, Dirk Jacobs, Steven Coenegrachts, Jan Noelmans en Jo Ruyters

artikel 1:

De gemeenteraad geeft een gunstig advies betreffende het onderstaande ministerieel besluit houdende aanvullend reglement op de politie van het wegverkeer:

artikel 1.1:

Op het grondgebied van de gemeente Riemst wordt de snelheid van de voertuigen beperkt als volgt:

1.1 een variabele "zone 30-schooloromgeving" wordt ingevoerd:

- op gewestweg N79, vak Tongeren - Maastricht:
 - tussen kilometerpunt 27,717 en 27,950;
- op gewestweg N671, vak Luik – Riemst:
 - tussen kilometerpunt 25.900 en 26.070.

1.2 een dynamische zone 50 wordt ingevoerd tijdens de aankomst- en vertrektijden van de schoolkinderen en scholieren:

- op gewestweg N79, vak Tongeren - Maastricht:
 - tussen kilometerpunt 27,517 en 27,717, rechts;
- tussen kilometerpunt 27,950 en 28,150, links.

1.3 een permanente snelheidsbeperking tot 50 km/u wordt ingevoerd:

- op gewestweg N619, vak Bassenge - Maastricht:
 - tussen kilometerpunt 8,036 en 8,726, links en rechts;
- op gewestweg N671, vak Luik - Riemst:
 - tussen kilometerpunt 25,700 en 25,882, rechts;

- op gewestweg N79, vak Tongeren - Maastricht:
 - tussen kilometerpunt 33,590 en 34,088, links en rechts;

1.4 een dynamische snelheidsbeperking tot 70 km/u wordt ingevoerd buiten de aankomst- en vertrektijden van de schoolkinderen en scholieren:

- op gewestweg N79, vak Tongeren - Maastricht:
 - tussen kilometerpunt 27,717 en 27,950, links en rechts;
 - tussen kilometerpunt 27,517 en 27,717, rechts;
 - tussen kilometerpunt 27.950 en 28,150, links.

1.5 een permanente snelheidsbeperking tot 70 km/u wordt ingevoerd op volgende wegvakken:

- op gewestweg N78, vak Vroenhoven - Maaseik:
 - tussen kilometerpunt 0,000 en 1,271, links en rechts.
- op gewestweg N79, vak Tongeren – Maastricht:
 - tussen kilometerpunt 24,520 en 27,517, rechts;
 - tussen kilometerpunt 27,950 en 29,196, rechts;
 - tussen kilometerpunt 29.787 en 33.251, rechts;
 - tussen kilometerpunt 24,520 en 27.717, links;
 - tussen kilometerpunt 28.150 en 29.196, links
 - tussen kilometerpunt 29,787 en 33,224, links;
- op gewestweg N745, vak Bilzen – Riemst:
 - tussen kilometerpunt 4,950 en 8,000 links en rechts;
- op gewestweg N758, vak Tongeren – Mopertingen:
 - tussen kilometerpunt 4,864 en 5,384 links en rechts;
- op gewestweg N671, vak Luik – Riemst:
 - tussen kilometerpunt 22,233 en 23,223, links en rechts;
 - tussen kilometerpunt 24,035 en 25,700, rechts;
 - tussen kilometerpunt 24,035 en 25,882, links.

artikel 1.2

De bepalingen van artikel 1.1 worden ter kennis van de weggebruikers gebracht door middel van de wettelijk vastgestelde verkeerstekens.

artikel 1.3

De kosten, verbonden aan het plaatsen, onderhouden en vernieuwen van de verkeerstekens worden gedragen door het Vlaamse Gewest.

De verkeerstekens die strijdig zijn met de bepalingen van dit reglement moeten onmiddellijk worden verwijderd.

artikel 1.4

Alle bestaande besluiten inzake snelheidsbeperkingen die betrekking hebben op de in artikel één omschreven weggedeelten worden opgeheven en vervangen door onderhavig besluit.

artikel 1.5

Een afschrift van dit besluit wordt gezonden aan de griffie van de politierechtbank te Tongeren.

artikel 2:

Een afschrift van dit besluit wordt verzonden aan de bevoegde instantie.

13. NIEUWE PROJECTVERENIGING TER OPVOLGING ZOLAD+

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005 en latere wijzigingen;
Gelet op het hersteldecreeet van 23 januari 2009;
Gelet op de Nieuwe Gemeentewet voor de artikelen die nog van toepassing zijn;
Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen;
Gelet op het decreet van 28 april 1993 houdende regeling voor het Vlaamse gewest van het administratief toezicht op de gemeentenen latere wijzigingen;
Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;
Gelet op de lopende overeenkomst met Zolad+ ivm archeologie en erfgoed en gelet op de toetreding van de gemeente Riemst tot Zolad+;
Overwegende dat deze overeenkomst afloopt op 31.12.2015;
Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 08/02/2010 om toe te treden tot de projectvereniging Zolad +;
Overwegende dat deze beslissing van 08/02/2010 door deze beslissing vervalt;
Gelet op het nieuwe erfgoeddecreet dat in werking getreden is op 1 januari 2015, en de erkenning van Zolad+ als IOED (Intergemeentelijke Onroerend Erfgoed Dienst) door de Minister in april 2015;
Gelet op art. 14 en art. 15 van het decreet houdende de intergemeentelijke samenwerking van 2001, gewijzigd in 2006;
Gelet op de decretale erkenning van Zolad+ als IOED in 2015;
Gelet op het akkoord tussen de gemeenten Bilzen, Riemst en Voeren tot minstens 2021 deel uit te maken van een IOED;
Gelet op de goedkeuring van de drie gemeenteraden van de omgevingsanalyse en beleidsplan, opgesteld in het kader van de erkenningsaanvraag in 2014
Overwegende dat de aanwezigheid van een groot aantal erfgoedelementen op het grondgebied van Riemst de gemeente verplicht tot een zorgzaam beleid in deze materie, dat deskundigheid hier aangewezen is, en dat deze deskundigheid niet aanwezig is binnen het eigen personeelsbestand van de gemeente;
Overwegende dat het nieuwe erfgoeddecreet vanaf 1 januari 2015 meerdere bijkomende verplichtingen oplegt aan de gemeenten inzake erfgoed en archeologie; dat de rol van Zolad+ in deze nieuwe verplichtingen zeer belangrijk kan zijn in de zin dat deze vereniging de gemeente op deskundige wijze kan bijstaan in het vervullen van haar decretale verplichtingen;
Overwegende dat de dienstverlening van Zolad+ en het lidmaatschap van deze Intergemeentelijke; Onroerend Erfgoeddienst (IOED) jaarlijks een bijdrage kost aan de gemeente; dat budgettaire restricties de gemeente nopen tot een zorgzaam omgaan met de beschikbare middelen, alles in verhouding tot haar verplichtingen en kerntaken;
Overwegende dat in de voorbije maanden door de mensen van Zolad+ en de beleidsvertegenwoordigers van de deelnemende gemeenten gewerkt is aan een alternatief voor de huidige financiering, die tegelijk rekening houdt met veranderde parameters en met de wens van alle betrokken gemeenten om een stuk financiële zekerheid in te bouwen voor de vereniging en de continue werking ervan;
Overwegende dat deze goedkeuring een financiële verplichting met zich meebrengt van € 10.000 voor 2016 en een aangepast bedrag voor de jaren volgend op 2016;
Overwegende dat de nodige budgetten voorzien zijn op registratiesleutel 64909000-0721;
Overwegende dat deze nieuwe statuten een eerste opzet zijn om een erkenning te krijgen tot Onroerend Erfgoedgemeente;

BESLUIT: 22 stemmen voor: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Jan Peumans, Ivo Thys, Gerard Stratermans, Davy Renkens, Anita Beusen, Ludwig Stevens, Peter Neven, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Jessica Nijs, Mieke Loyens, Joël L'Hoëst, Dirk Jacobs, Steven Coenegrachts, Jan Noelmans en Jo Ruyters

artikel 1:

De gemeenteraad beslist om toe te treden tot de projectvereniging IOED Oost-Haspengouw & Voeren.

artikel 2:

De gemeenteraad beslist om de statuten van de projectvereniging IOEd Oost-Haspengouw & Voeren goed te keuren zoals vermeld in artikel 3.

artikel 3:

HOOFDSTUK 1:

NAAM, ZETEL, DOELSTELLINGEN EN DUUR

Artikel 1 - Naam van de projectvereniging

De projectvereniging wordt genoemd 'Zuidoostlimburgse onroerend erfgoeddienst. projectvereniging IOED Oost-Haspengouw & Voeren'. De projectvereniging is onderworpen aan de bepalingen van het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking, en aan deze statuten.

In de verdere tekst van deze statuten wordt de projectvereniging IOED Oost-Haspengouw & Voeren aangeduid als 'projectvereniging'.

Artikel 2 - Zetel van de projectvereniging

De zetel van de projectvereniging is gevestigd in 3770 Riemst, Maastrichtersteenweg 2b

Artikel 3 - deelnemers

§1 De deelnemers aan de projectvereniging zijn de gemeenten Bilzen, Riemst, Lanaken en Voeren.

§2 Zij worden ingeschreven in het deelnemersregister dat aan de statuten van de projectvereniging gehecht is. In het deelnemersregister wordt vermeld welke bijdrage zij leveren aan de vereniging.

§3 Op elk moment kunnen nieuwe deelnemers instappen in de vereniging.

Artikel 4 - Doel van de projectvereniging

§1 De vereniging heeft tot doel een geïntegreerd beleid te voeren rond het onroerende ondergrondse en bovengrondse erfgoed. Dit doet ze door de diverse onroenderfgoed-items te beheren, te ontsluiten, te (laten) bestuderen en te ontwikkelen zowel autonoom als in samenwerking met diverse actoren die eenzelfde doelstelling hebben. De projectvereniging staat de gemeente bij in het beheren van de dossiers rond Onroerend Erfgoed en volgt hierbij het beleidsplan dat in december 2014 aan de deelnemende gemeenten werd voorgelegd en de welke de basis was voor het krijgen van de gewestelijke erkenning als IOED.

§2 De IOED treedt ook op als beheerder van het depot voor archeologische vondsten en collecties komende van opgravingen in het werkgebied en daarbuiten voor zover daar geschreven overeenkomsten aan ten grondslag liggen. Hierover worden aparte afspraken gemaakt en vallen buiten deze statuten.

Artikel 5 - Duur van de projectvereniging

§1. De projectvereniging wordt opgericht voor een termijn van zes jaar met een start op 1 januari 2016. Tijdens deze periode is er geen uittreding mogelijk.

§2. De projectvereniging is gebonden aan deze statuten voor het eerste werkjaar. In de loop van dit werkjaar worden nieuwe statuten opgesteld.

§3 De projectvereniging kan opeenvolgende keren verlengd worden voor een termijn van zes jaar, na een gunstige beslissing door de deelnemende gemeenten. Bij gebrek aan instemming van de betrokken gemeenten of bij het uitblijven van een of meer beslissingen, wordt de projectvereniging, ontbonden. De statuten bepalen de wijze van vereffening.

HOOFDSTUK 2: BESTUUR VAN DE PROJECTVERENIGING

Artikel 6 - Bestuur van de vereniging

§1. De projectvereniging wordt geleid door een raad van bestuur waarvan de leden benoemd worden door de deelnemers.

§2. Deze raad van bestuur heeft uitsluitend de bevoegdheid tot het nemen van beslissingen die kaderen binnen het doel van de vereniging en het uitvoerende personeel. Het mandaat van bestuurder wordt beëindigd indien de respectieve raad die hij/zij vertegenwoordigt zijn/haar mandaat intrekt en in dezelfde raadsvergadering zijn vervang(st)er aanduidt.

Artikel 7 - Samenstelling raad van bestuur

§1. De raad van bestuur bestaat uit stemgerechtigde leden en uit leden met raadgevende stem. De leden worden vermeld in het deelnemersregister, bijgevoegd aan deze statuten.

§2. De stemgerechtigde leden bestaan uit één lid van het college van burgemeester en schepenen van elke deelnemende gemeente. Elk stemgerechtigd lid beschikt over slechts één stem. Deze plaatsvervanger kan het stemgerechtigd lid, bij diens afwezigheid, vervangen in de raad van bestuur.

§3. Daarnaast duidt elke deelnemende gemeente één afgevaardigde aan als lid met raadgevende stem. Deze afgevaardigden zijn steeds raadsleden in de deelnemende gemeenten, verkozen op een lijst waarvan geen enkele verkozene deel uitmaakt van het college van burgemeester en schepenen. Elke deelnemende gemeente duidt één plaatsvervanger aan. Deze plaatsvervanger kan het lid met raadgevende stem bij diens afwezigheid vervangen in de raad van bestuur. Deze plaatsvervanger is een raadslid, verkozen op een lijst waarvan geen enkele verkozene deel uitmaakt van het college van burgemeester en schepenen.

§4. De Raad van Bestuur laat zich bijstaan door ambtenaren of externe deskundigen of kan andere personen uitnodigen die een bijdrage kunnen leveren. Hun namen worden toegevoegd aan de deelnemerslijst.

§5. De bestuurders worden benoemd voor de duur van de projectvereniging, maar zijn van rechtswege ontslagnemend bij verlies van hun openbaar mandaat, uitgezonderd in geval van de algehele vernieuwing van de gemeenteraden. In voorkomend geval duiden de deelnemende gemeenten in de loop van de maand januari volgend op het jaar van de verkiezingen tot algehele vernieuwing van de gemeenteraden, de nieuwe bestuurders aan. Zij treden aan op 1 februari daaropvolgend.

Het mandaat van de bestuurder wordt eveneens beëindigd indien de respectievelijke raad die hij vertegenwoordigt zijn mandaat intrekt en in dezelfde raadsvergadering zijn vervanger aanduidt.

Artikel 9 - Vergaderingen raad van bestuur

De raad van bestuur vergadert ten minste 4x per jaar waarvan 1 keer voor de goedkeuring van de jaarrekening en de begroting. De uitnodigingen worden minstens tien dagen vooraf verstuurd, vergezeld van een agenda. Om rechtsgeldig te beslissen moet de helft van de stemgerechtigde leden aanwezig zijn. Beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen.

Artikel 10 - Presentiegeld

De leden van de raad van bestuur zullen geen presentiegeld ontvangen.

Artikel 11 - Ondersteuning raad van bestuur

§ 1 De raad van bestuur kan werkgroepen of adviesgroepen oprichten om de vergaderingen van de raad van bestuur voor te bereiden en kan specifieke opdrachten uitbesteden aan derden. De bepalingen met betrekking tot samenstelling en werkwijze van de adviesgroepen en werkgroepen worden door de raad van bestuur vastgelegd.

Artikel 12 - Verslaggeving

§ 1. De vergaderingen van de raad van bestuur zijn niet openbaar. De notulen van de vergaderingen en de bijhorende documenten worden, uiterlijk één maand na de vergadering, digitaal bezorgd aan de leden van de raad van bestuur.

§ 2. De raad van bestuur legt de jaarrekeningen, samen met het activiteitenverslag en het verslag van de accountant jaarlijks neer.

Artikel 13- werkingsmodaliteiten van de raad van bestuur

De werkingsmodaliteiten van de raad van bestuur worden vastgesteld in een bij de statuten gevoegd huishoudelijk reglement dat gewijzigd kan worden bij een eenvoudige beslissing van de raad van bestuur.

Artikel 14 – handtekenbevoegdheid

§ 1 Tegenover derden volstaat, opdat de vereniging geldig vertegenwoordigd zou zijn, de handtekening van de voorzitter.

HOOFDSTUK 3: FINANCIËEL BEHEER

Artikel 16 - Budget en rekeningen

§ 1. De boekhouding wordt gevoerd overeenkomstig de wetgeving op de boekhouding van de ondernemingen en met naleving van de richtlijnen die de overheid uitvaardigt m.b.t. de boekhoudkundige verrichtingen.

§ 2. De raad van bestuur stelt de rekening van het afgelopen jaar vast uiterlijk op 15 maart na het verstreken boekjaar. De begroting wordt goedgekeurd door de raad van bestuur uiterlijk op 31 december van het jaar dat voorafgaat.

Artikel 17 - Financiering

Er wordt overeenkomstig de oppervlakte, het aantal inwoners, de aanwezige erfgoeditems en eventueel door de raad van bestuur te bepalen factoren een bedrag per gemeente bepaald. Deze berekening wordt opgenomen in de bijlagen van deze statuten (nog toe te voegen).

Elk deelnemend bestuur kiest de gemeente-specifieke projecten waaraan het participeert. Bijkomende financiële middelen die nodig zijn voor de realisatie van projecten, worden aangeleverd door de besturen die wensen te participeren, hetzij via een jaarlijkse voorziening, hetzij via subsidies.

Artikel 18 - Financiële controle

De raad van bestuur benoemt een accountant die de controle op de financiële toestand uitvoert en hierover jaarlijks rapporteert aan de raad van bestuur.

HOOFDSTUK 4: WIJZIGING STATUTEN, TOETREDING, ONTBINDING

Artikel 19 - Wijziging van de statuten, toetreding

De wijzigingen van de statuten, inclusief een eventuele uitbreiding van de doelstelling, en de toetreding van nieuwe leden behoeven de instemming van alle deelnemers, op basis van een gemeenteraadsbeslissing.

Pro memorie: deze statuten zijn slechts geldig tijdens het overgangsjaar 2016, tenzij de deelnemende gemeenten hier anders (en eenparig) over beslissen

Artikel 20 - Ontbinding van de vereniging

De vereniging kan voortijdig ontbonden worden mits een akkoord van 2/3 van de aanwezige stemgerechtigde bestuurders en hun respectievelijke gemeenteraden. De vereniging stelt hiertoe een vereffenaar aan.

Artikel 21 - Bestemming van de activa na ontbinding

In het geval dat na ontbinding een nieuwe vereniging wordt opgericht met dezelfde doelstelling als de huidige, worden de activa na goedkeuring van de huidige leden-gemeentebesturen overgedragen aan de nieuwe vereniging.

In geval van ontbinding van de vereniging zonder een opvolger worden de activa, na aanzuivering van de eventuele passiva, overgedragen aan de deelnemende gemeenten in verhouding tot de betaalde financiële bijdragen in de lopende periode van de projectvereniging.

Bij de ontbinding van de vereniging zullen de eventueel in gebruik gegeven goederen worden teruggegeven aan de eigenaars, in zoverre hun rechten daarop kunnen bewezen worden aan de hand van geschreven overeenkomsten.

Hoofdstuk 5 – Slotbepaling

Artikel 22 - Voor alles wat niet in deze statuten is voorzien, gelden de bepalingen van het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking.

Deelnemerslijst en gemeentelijke bijdragen

Bilzen 14.000 €
Vertegenwoordigd door Guy Swennen

Riemst 10.000 €
Vertegenwoordigd door Mathieu Eycken

Voeren 8.000 €
Vertegenwoordigd door Huub Broers

Lanaken 5.000 €
(een bijdrage van 10.000 € verminderd met 50% omwille van de inzet van eigen personeel)
Vertegenwoordigd door Astrid Puts

Deze bijdrage geldt enkel voor het opstartjaar 2016. Voor de periode 2017-2021 wordt nieuwe partnerschappen gezocht. Dit zorgt ervoor dat de gemeentelijke bijdrage aanzienlijk wordt verminderd.

De raad van bestuur bestaat uit

Guy Swennen
Mathieu Eycken
Huub Broers
Astrid Puts
of hun plaatsvervangers,
de politieke mandatarissen;
Maïke Meijers
Ivo Thys
Alex Vangronsveld
of hun plaatsvervangers,
de leden van de oppositie;

Eddy Vandoren
Pieter Walbers
Roland Vanmuysen
Katelijne Beerten

of hun plaatsvervangers
de ambtelijke vertegenwoordiging;

Veerle Vansant
Tim Vanderbeken
de personeelsleden;

An Digneffe
Lieve Opsteyn
of hun plaatsvervangers
De adviserende leden

Artikel 4:

Het besluit van de gemeenteraad van 08/02/2010 om toe te treden tot projectvereniging Zolad+ vervalt.

ROW - Dienst Patrimonium

14. AANSTELLING VAN EEN GEMEENTELIJK AFGEVAARDIGDE BIJ "WOONZO" SOCIALE BOUWMAATSCHAPPIJ

Dirk Jacobs:

Zijn er in de toekomst nog nieuwe projecten van Woonzo gepland in Riemst?

burgemeester Mark Vos:

Volgende projecten staan in de steigers: 11 seniorenwoningen voor Riemst centrum, 15 woningen voor Zussen en 15 woningen voor Vroenhoven.

Overeenkomstig de statuten van de sociale bouwmaatschappij "WOONZO" dienen de gemeentebesturen hun vertegenwoordiging aan te duiden;

Gelet op het feit dat de gemeenteraad in vergadering van 4 februari 2013 heeft beslist om Jean Nicolaes, gemeenteraadslid, wonende Bilzersteenweg 72 te 3770 Riemst, aan te duiden als afgevaardigde en Mieke Loyens, gemeenteraadslid wonende Burgemeester Coenegrachtslaan 36 te 3770 Riemst als plaatsvervangend afgevaardigde;
Gezien het voorstel om vanaf januari 2016, Mieke Loyens, gemeenteraadslid wonende Burgemeester Coenegrachtslaan 36 te 3770 Riemst aan te duiden als afgevaardigde en Jean Nicolaes, gemeenteraadslid, wonende Bilzersteenweg 72 te 3770 Riemst als plaatsvervangend afgevaardigde;
Gelet op het gemeentedecreet inzonderheid artikel 43.

BESLUIT: 22 stemmen voor: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Jan Peumans, Ivo Thys, Gerard Stratermans, Davy Renkens, Anita Beusen, Ludwig Stevens, Peter Neven, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Jessica Nijs, Mieke Loyens, Joël L'Hoëst, Dirk Jacobs, Steven Coenegrachts, Jan Noelmans en Jo Ruyters

artikel 1

Mieke Loyens, gemeenteraadslid, wonende Burgemeester Coenegrachtslaan 36 te 3770 Riemst wordt aangesteld als gemeentelijk vertegenwoordiger bij de sociale bouwmaatschappij "WOONZO".

artikel 2:

Jean Nicolaes, gemeenteraadslid, wonende Bilzersteenweg 72 te 3770 Riemst wordt aangesteld als plaatsvervangend gemeentelijk vertegenwoordiger bij de sociale bouwmaatschappij "WOONZO".

artikel 3:

Mieke Loyens, gemeenteraadslid, wonende Burgemeester Coenegrachtslaan 36 te 3770 Riemst wordt voorgedragen als lid van het directiecomité bij de sociale bouwmaatschappij "WOONZO".

artikel 4:

Afschrift van dit besluit te betekenen aan genoemde instelling en aan aangestelde vertegenwoordiger.

15. GOEDKEURING HERINRICHTING VAN HET OP- EN AFRITTENCOMPLEX NR.32 VAN DE E313 MET DE N79 TONGEREN-RIEMST, FASE 2 : OOSTELIJKE ROTONDE TE GENOELSOLDEREN, TONGERSESTEENWEG EN SINT-MAARTENSTRAAT

Ivo Thys:

Komt op deze rotonde de wijnpers?

schepen Guy Kersten:

De bestaande procedure wordt gevolgd, AWV is bouwheer en beslist in laatste instantie welk kunstwerk er geplaatst wordt.

Steven Coenegrachts:

Worden de adviezen van de dienst mobiliteit en milieu gevolgd? Ik vind het advies van mobiliteit onvolledig, gelet op de fietswegen.

schepen Guy Kersten:

De adviezen worden bij het dossier gevoegd. De gewestelijke stedenbouwkundige ambtenaar beslist of met deze adviezen rekening wordt gehouden of niet, AWV is trouwens de bouwheer. Ondertunneling voor het fietsverkeer is niet mogelijk omdat de afstand te klein is.

burgemeester Mark Vos:

De oversteek zal moeten gebeuren in 2 keer, er is een middeneiland voorzien, waardoor het oversteken veel gemakkelijker en veiliger gaat omdat de fietser maar rekening moet houden met het verkeer dat uit één richting komt. Ook zijn het vrijliggende fietspaden waardoor de veiligheid ook nog verhoogd.

Overwegende dat in het kader van de bijzondere procedure bij de gewestelijk stedenbouwkundig ambtenaar van Ruimte Vlaanderen Limburg te Hasselt een aanvraag stedenbouwkundige vergunning werd ingediend door het Agentschap Wegen en Verkeer Limburg, Moors Gijs, met adres Koningin Astridlaan 50 bus 4 te 3500 Hasselt, voor het herinrichten van het op- en afrittencomplex nr.32 van de E313 met de N79 Tongeren-Riemst, Fase 2: oostelijke rotonde, te Riemst, 9'de afdeling Genoelselder, Tongersesteenweg, E313 en Sint-Maartenstraat, sectie A, nrs.269C, 269D, 269E, 270B, 270C, 270D, 271B, 271C, 271D, 271E, 274F, 278F, 278G en 278H;

Overwegende dat op verzoek van de gewestelijk stedenbouwkundig ambtenaar deze aanvraag stedenbouwkundige vergunning werd onderworpen aan het wettelijk voorgeschreven openbaar onderzoek van 3 oktober 2015 tot en met 1 november 2015;

Overwegende dienaangaande het proces-verbaal van sluiting van het openbaar onderzoek dd.2015-11-03 waaruit blijkt dat er geen bezwaarschriften werden ingediend;

Overwegende het gunstige advies dd.2015-11-03 van de gemeentelijke dienst Mobiliteit;

Overwegende het voorwaardelijk gunstige advies dd.2015-10-27 van de gemeentelijk dienst Milieu Riemst;

Overwegende dat volgens de Vlaamse Code Ruimtelijk Ordening en op verzoek van de gewestelijk stedenbouwkundig ambtenaar van Ruimte Vlaanderen Limburg te Hasselt de gemeenteraad een beslissing dient te nemen over de zaak van de wegen;

Gezien de wegenisplannen ingediend bij aanvraag stedenbouwkundige vergunning;

Gehoord het verslag;

Na beraadslaging;

BESLUIT: 14 stemmen voor: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Ivo Thys, Davy Renkens, Peter Neven, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Jessica Nijs, Mieke Loyens en Joël L'Hoëst

9 onthoudingen: Jan Peumans, Gerard Stratermans, Veerle Wouters, Anita Beusen, Ludwig Stevens, Dirk Jacobs, Steven Coenegrachts, Jan Noelmans en Jo Ruyters

artikel 1:

Er wordt kennis genomen van de aanvraag stedenbouwkundige vergunning ingediend door het Agentschap Wegen en Verkeer Limburg, Moors Gijs, met adres Koningin Astridlaan 50 bus 4 te 3500 Hasselt, voor het herinrichten van het op- en afrittencomplex nr.32 van de E313 met de N79 Tongeren-Riemst, Fase 2: oostelijke rotonde, te Riemst, 9'de afdeling Genoelselder, Tongersesteenweg, E313 en Sint-Maartenstraat, sectie A, nrs.269C, 269D, 269E, 270B, 270C, 270D, 271B, 271C, 271D, 271E, 274F, 278F, 278G en 278H.

artikel 2:

Er wordt eveneens kennis genomen van :

- het proces-verbaal van sluiting van het openbaar onderzoek dd.2015-11-03,
- het advies dd.2015-11-03 van de gemeentelijke dienst Mobiliteit Riemst,
- het voorwaardelijk gunstig advies dd.2015-10-27 van de gemeentelijke dienst Milieu Riemst.

artikel 3:

De geplande werken aan de wegen binnen de aanvraag stedenbouwkundige vergunning, namelijk het herinrichten van het op- en afrittencomplex nr.32 van de E313 met de N79 Tongeren-Riemst, Fase 2: oostelijke rotonde, worden aanvaard en goedgekeurd.

artikel 4:

Deze beslissing wordt overgemaakt aan de gewestelijk stedenbouwkundig ambtenaar van Ruimte Vlaanderen Limburg te Hasselt.

Welzijn & Vrije Tijd - Dienst Jeugd

16. STOPZETTING WERKING JEUGDHUIS K28**Anita Beusen:**

Wat was de ondersteuning van de gemeente naar de jongeren die dit op zich genomen hebben?
burgemeester Mark Vos:

Ronald Jeurissen van de jeugddienst zorgde voor de ondersteuning, begeleiding en coördinatie, ook bij de activiteiten van het jeugdhuis.

Steven Coenegrachts:

1. De financieel beheerder geeft gunstig advies. Ik vind de motivatie niet waarom de gemeente in dit dossier wel tussenkomt en in een ander dossier niet.

2. Waarom zou de werking van de repetitieruimte de werking van de vzw belasten?

3. Hoe is de prijsraming van de inboedel opgemaakt? Volgens mij bedraagt die 1.600 euro i.p.v. 2.000 euro.

burgemeester Mark Vos:

Er is een convenant voor uitbating afgesloten met deze vzw, met geen enkele andere vzw in de gemeente werd zulke convenant afgesloten.

De prijs voor de repetitieruimte is vastgesteld.

De inventaris van de inboedel is opgemaakt door de jeugdwerker i.s.m. de leden van de vzw. We wilden de jongeren niet belasten met deze schulden.

Dirk Jacobs:

1. Hoe lang heeft dit jeugdhuis bestaan?

2. Komt er een nieuw jeugdhuis?

3. In de gemeente Bilzen en Hoeselt draait het jeugdhuis wel goed. Misschien was er te weinig inzet van de gemeente om dit jeugdhuis in stand te houden?

burgemeester Mark Vos:

Het jeugdhuis heeft 15 jaar bestaan.

De dienst jeugd en cultuur zoekt naar andere mogelijkheden i.s.m. de muziekacademie om initiatieven te nemen gericht op jongeren.

Waarom onze jongeren niet naar het jeugdhuis komen zoals in andere gemeenten heeft waarschijnlijk te maken met de mentaliteit van de jongeren, zij hebben andere interesses.

Ivo Thys:

Riemst is een gemeente waar een jeugdhuis zou moeten zijn. Ik vraag de gemeente dan ook om zich in te zetten voor dit project. Een samenwerking met de muziekacademie lijkt me niet de juiste oplossing. Gelieve dit goed op te volgen.

burgemeester Mark Vos:

Het is onze bedoeling om een nieuwe bestemming te zoeken voor het jeugdhuis.

Overwegende dat vzw jeugdhuis K28 is opgericht op 02/04/2015;

Overwegende dat de jeugdwerker van de gemeente is aangeduid als vereffenaar;

Gelet op de convenant tussen jeugdhuis K28 en de gemeente goedgekeurd op het schepencollege van 02/04/2015;

Gelet op de goedkeuring van het huishoudelijk reglement van het jeugdhuis door het schepencollege op 02/04/2015;

Gelet op de goedkeuring van de convenant tussen vzw jeugdhuis K28 en de gemeente Riemst op de gemeenteraad van 13/04/2015;

Gelet op de goedkeuring van de visie over de sluiting van het jeugdhuis op het schepencollege van 17/09/2015;

Gelet op artikel 171 van het gemeentedecreet;

Overwegende dat de financieel beheerder een gunstig advies heeft gegeven;

Overwegende dat in ruil voor de tenlastenneming van de schulden door de gemeente de gemeente de inboedel ten waarde van €2000 kan gebruiken ten voordele van een toekomstig gebruik van het gebouw of ten voordele van andere Riemster verenigingen;

Overwegende dat de leden van vzw jeugdhuis K28 de instuifruimte nog hebben opgeknapt en zo een meerwaarde hebben gecreëerd voor het gemeentelijk gebouw;

Overwegende dat de inboedel en de infrastructuur een belangrijk element vormen voor de toekomst van het gemeentelijk gebouw;

Overwegende dat het gebouw nog gebruikt wordt als gemeentelijke repetitieruimte en die werking in het gedrang komt als de schulden niet worden afgelost;

Overwegende dat de schuld gedeeltelijk is veroorzaakt door het gebruik van de repetitieruimte;

Overwegende dat de raad van bestuur niet zelfstandig in staat is om de schulden af te lossen;

Overwegende dat het een gemeentelijk gebouw betreft;

Overwegende dat de overname van de schulden binnen het budget van 2015 past;

BESLUIT: 22 stemmen voor: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Jan Peumans, Gerard Stratermans, Veerle Wouters, Davy Renkens, Anita Beusen, Ludwig Stevens, Peter Neven, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Jessica Nijs, Mieke Loyens, Joël L'Hoëst, Dirk Jacobs, Steven Coenegrachts, Jan Noelmans en Jo Ruyters
1 onthouding: Ivo Thys

artikel 1:

De gemeente neemt de nog openstaande facturen van vzw jeugdhuis K28 ten laste.

artikel 2:

De tenlastenneming gebeurt door betaling van deze facturen door de financiële dienst van de gemeente.

artikel 3:

Het volledige bedrag wordt geraamd op €1912,29.

artikel 4:

De nodige kredieten zijn voorzien op sleutel 1419/002/008/002/002 61690900/0750.

artikel 5:

Het college wordt belast met de verdere uitvoering.

artikel 6:

Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan de verantwoordelijken van het jeugdhuis en de financiële dienst van de gemeente.

AH Dienst Financiën

17. GOEDKEURING JAARREKENING 2014

Steven Coenegrachts:

Deze jaarrekening lijkt me niet geloofwaardig. Als er teveel wordt geïnvesteerd maar te weinig wordt uitgevoerd, kan er niet realistisch gebudgetteerd worden.

1. Graag ontvang ik een overzicht van wat is uitgevoerd en wat er nog uitgevoerd zal worden in 2016.
burgemeester Mark Vos:

We zullen u dit overzicht bezorgen. In alle gemeenten komt het voor dat niet alle geplande investeringen worden uitgevoerd.

2. Er wordt 600.000 euro voorzien als toelage voor jeugd- en voetbalverenigingen. De afspraak was toch dat dit naar 1 gezamenlijke vzw zou gaan.

burgemeester Mark Vos:

De bedoeling is om een overkoepelende vzw op te richten, de overeenkomst wordt aan de gemeenteraad voorgelegd.

3. Waarom is het vrijwilligersfeest 2x zo duur als de nieuwjaarsreceptie voor de bevolking?

burgemeester Mark Vos:

Tijdens de nieuwjaarsreceptie voor de bevolking worden de hapjes aangeboden door de handelaars van Riemst.

4. Waarom is de nieuwjaarsreceptie voor het personeel even duur als nieuwjaarsreceptie voor de bevolking?

burgemeester Mark Vos:

De nieuwjaarsreceptie voor het personeel en het personeelsfeest werd samengevoegd tot 1 feest.

Jan Peumans:

Ik wil nogmaals opmerken dat de jaarrekening en budget minder transparant zijn dan vroeger, het oude systeem was leesbaarder.

Ontvanger Jo Reekmans:

Ik heb nota genomen van uw opmerking. Bepaalde rapporten moeten nu eenmaal verplicht toegevoegd worden.

burgemeester Mark Vos:

De BBC is het nieuwe boekhoudsysteem dat ons door de Vlaamse overheid werd opgelegd met verplichte rapporten, daar kunnen we niks aan wijzigen. U kan in het Vlaams Parlement vragen om dit opnieuw te wijzigen, de BBC wordt trouwens nog geëvalueerd.

Steven Coenegrachts:

Ik wil de gemeenteontvanger bedanken voor zijn komst naar de gemeenteraad. Ik stel voor om volgend jaar de begroting samen met de ontvanger in een CIS-vergadering te bespreken alvorens ze wordt voorgelegd aan de gemeenteraad.

burgemeester Mark Vos

We nemen dit voorstel in overweging.

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering dd 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, provincies en OCMW's;

Gelet op het ministerieel besluit tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op de relevante bepalingen van het Gemeentedecreet en de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op het positief Kasresultaat en de Autofinancieringsmarge;

BESLUIT: 13 stemmen voor: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Davy Renkens, Peter Neven, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Jessica Nijs, Mieke Loyens en Joël L'Hoëst

7 stemmen tegen: Jan Peumans, Ivo Thys, Gerard Stratermans, Veerle Wouters, Anita Beusen, Dirk Jacobs en Jo Ruyters

3 onthoudingen: Ludwig Stevens, Steven Coenegrachts en Jan Noelmans

artikel 1:

De jaarrekening 2014 wordt goedgekeurd.

artikel 2 :

Afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan de Afdeling Binnenlands Bestuur van de Vlaamse overheid, de Vlaamse regering en de financieel beheerder.

AH Dienst Financiën

18. GOEKEURING MEERJARENPLAN

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering dd. 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, provincies en openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op het ministerieel besluit tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan;

Gelet op de bepalingen van het Gemeentedecreet;

Gelet op de noodzaak van een nieuw meerjarenplan ingevolge art 146 van het gemeentedecreet;

BESLUIT: 13 stemmen voor: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Davy Renkens, Peter Neven, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Jessica Nijs, Mieke Loyens en Joël L'Hoëst

7 stemmen tegen: Jan Peumans, Ivo Thys, Gerard Stratermans, Veerle Wouters, Anita Beusen, Dirk Jacobs en Jo Ruyters

3 onthoudingen: Ludwig Stevens, Steven Coenegrachts en Jan Noelmans

artikel 1:

De gemeenteraad keurt het bijgevoegde meerjarenplan (budget 2016) goed.

artikel 2:

Afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan de Afdeling Binnenlands Bestuur van de Vlaamse overheid, de Vlaamse regering en de financieel beheerder.

AH Dienst Financiën

19. GOEDKEURING BUDGET 2016

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, provincies en OCMW's;

Gelet op het ministerieel besluit tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan;

Gelet op de relevante bepalingen van de gemeentedecreet en in het bijzonder art 148 e.v.;

Gelet op het voorgelegde, aangepaste meerjarenplan 2014-2019 (budget 2016);

BESLUIT: 13 stemmen voor: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Davy Renkens, Peter Neven, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Jessica Nijs, Mieke Loyens en Joël L'Hoëst

7 stemmen tegen: Jan Peumans, Ivo Thys, Gerard Stratermans, Veerle Wouters, Anita Beusen, Dirk Jacobs en Jo Ruyters

3 onthoudingen: Ludwig Stevens, Steven Coenegrachts en Jan Noelmans

artikel 1:

Het budget 2016 wordt goedgekeurd.

artikel 2:

Afschrift van dit besluit wordt toegezonden aan de Afdeling Binnenlands Bestuur van de Vlaamse overheid en aan de financieel beheerder.

Dienst Financiën - Algemeen

20. BUDGETWIJZIGING 4, DIENSTJAAR 2015

Gelet op het gemeentedecreet, meer bepaald de artikelen 42 e.v. en 154 e.v.;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering dd. 25 juni 2010, meer bepaald de artikelen 28 en 29;

Gelet op het tekort aan kredieten op sommige uitgaven- en ontvangstensleutels;

Gelet op de noodzaak om te voorzien in voldoende budgetten om uitgaven te kunnen doen.

BESLUIT: 13 stemmen voor: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Davy Renkens, Peter Neven, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Jessica Nijs, Mieke Loyens en Joël L'Hoëst

7 stemmen tegen: Jan Peumans, Ivo Thys, Gerard Stratermans, Veerle Wouters, Anita Beusen, Dirk Jacobs en Jo Ruyters

3 onthoudingen: Ludwig Stevens, Steven Coenegrachts en Jan Noelmans

artikel 1:

Budgetwijziging 4 van dienstjaar 2015 zoals blijkt uit de bijgevoegde stukken en toelichting wordt goedgekeurd.

artikel 2:

Dit besluit wordt verstuurd naar de Vlaamse Regering, met afschrift voor de provinciegouverneur.

Dienst Financiën - Algemeen

21. GOEDKEURING MEERJARENPLAN 2014-2019 OCMW

Gelet op art 148 van het OCMW-decreet mbt de goedkeuring, niet-goedkeuring of aanpassing van het meerjarenplan van het OCMW;

Gelet op art 150 van het OCMW-decreet mbt de kennisneming of goedkeuring van het budget van het OCMW;

Gelet op de beslissing van de OCMW-raad van 24/11/2015;

Gelet op art 42 van het gemeentedecreet mbt de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op de meerjarenplanning zoals ze is goedgekeurd door de gemeenteraad van 09/12/2013 en 8/12/2014;

Gelet op de voorlegging van het gewijzigd meerjarenplan 2014-2019 van het OCMW aan het college en hun gunstig advies hierover op 19/11/2015;

Gelet op de besprekingen tussen het gemeentebestuur en het OCMW dienaangaande;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

BESLUIT: 20 stemmen voor: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Gerard Stratermans, Veerle Wouters, Davy Renkens, Anita Beusen, Ludwig Stevens, Peter Neven, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Jessica Nijs, Mieke Loyens, Joël L'Hoëst, Dirk Jacobs, Jan Noelmans en Jo Ruyters

1 stem tegen: Ivo Thys

artikel 1:

De gemeenteraad keurt het gewijzigd meerjarenplan 2014-2019 van het OCMW als volgt goed:

	Gebudget. Bijdrage	opname overschotten	definitieve bijdrage
2016	770.000	79.000	691.000
2017	970.000	79.000	891.000
2018	940.000	64.000	876.000
2019	950.000	64.000	886.000

artikel 2:

Afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan het OCMW, de financieel beheerder en de provinciegouverneur.

Dienst Financiën - Algemeen

22. GOEDKEURING BUDGET 2016 OCMW

Gelet op art 148 van het OCMW-decreet mbt de goedkeuring, niet-goedkeuring of aanpassing van het meerjarenplan van het OCMW;

Gelet op art 150 van het OCMW-decreet mbt de kennisneming of goedkeuring van het budget van het OCMW;

Gelet op art 42 van het gemeentedecreet mbt de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op de voorlegging van het gewijzigde meerjarenplan 2014-2019 van het OCMW aan het college op 19/11/2015 en aan de gemeenteraad van 14/12/2015;

Gelet op het gunstig advies van het college dat verleend werd op het CBS van 19/11/2015;

gelet op de meerjarenplanning zoals ze is goedgekeurd door de OCMW-raad van 24/11/2015;

Gelet op het budget van 2016 van het OCMW;

Gelet op de besprekingen tussen het gemeentebestuur en het OCMW dienaangaande;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

BESLUIT: 19 stemmen voor: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Gerard Stratermans, Veerle Wouters, Davy Renkens, Anita Beusen, Ludwig Stevens, Peter Neven, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Jessica Nijs, Mieke Loyens, Dirk Jacobs, Jan Noelmans en Jo Ruyters

1 stem tegen: Ivo Thys

artikel 1:

De gemeenteraad keurt het budget 2016 goed zoals deze is voorgelegd.

artikel 2:

De gemeentelijke bijdrage voor 2016 bedraagt 770.000 EUR, die verminderd wordt met een overschot van voorgaande jaren, hetgeen neerkomt op een geldelijke bijdrage van 691.000 EUR.

artikel 3:

Afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan het OCMW, de financieel beheerder en de provinciegouverneur.

Dienst Financiën - Dienst Kerkfabrieken

23. AKTENEMING BUDGET 2016 KERKBESTUUR HERDEREN

Onderstaande opmerkingen gelden voor alle agendapunten die betrekking hebben op de kerkbesturen.

Ivo Thys:

Ik stem tegen omdat er geen fatsoenlijk kerkenplan is voorgelegd. Ik ben niet tegen het behoud van de kerken want ze spelen een centrale rol in de dorpen.

Steven Coenegrachts:

Volgens een cluster opgesteld door het Agentschap van Binnenlands Bestuur besteden wij in vergelijking met andere gemeenten meer geld aan de kerkbesturen. Daarom dring ik er op aan dat wij zorgvuldig nagaan waaraan de kerkbesturen het geld besteden.

burgemeester Mark Vos:

De kost per inwoner ligt inderdaad hoger maar dit is een gevolg van het groot aantal kerken en kapellen in onze gemeente, wat typisch is voor een plattelandsgemeente.

Jan Peumans:

Onze gemeente beschikt over veel beschermde kerken en gebouwen en die vragen nu eenmaal meer onderhoud, 80% van de onderhoudskosten worden echter gesubsidieerd. Ik vind dat wij fier moeten zijn op dit patrimonium, maar ik vind ook dat er dringend gezocht moet worden naar herbestemmingen voor de kerken.

Gelet op het budget, dienstjaar 2016, van het kerkbestuur Herderen ontvangen via het centraal kerkbestuur.

Gelet op het keizerlijk decreet van 30 december 1809 op de kerkbesturen;

Gelet op het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten; gewijzigd bij decreet van 6 juli 2012;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de kerkbesturen en de daarop volgende wijzigingen;

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005, meer bepaald art.151;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

BESLUIT: 18 stemmen voor: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Jan Peumans, Veerle Wouters, Davy Renkens, Anita Beusen, Peter Neven, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Jessica Nijs, Mieke Loyens, Joël L'Hoëst, Dirk Jacobs en Jo Ruyters
1 stem tegen: Ivo Thys

3 onthoudingen: Ludwig Stevens, Steven Coenegrachts en Jan Noelmans

Motivatie stem tegen Ivo Thys: wegens ontbreken van een goed kerkenplan

artikel 1:

Het budget is correct opgemaakt volgens de richtlijnen van de nieuwe boekhouding.

artikel 2:

De gemeentelijke toelage bedraagt 31.870 EUR. Bij de investeringen is een bedrag van 5.000 EUR ingeschreven ter vervanging van de geluidsboxen in de kerk. Dit bedrag wordt gefinancierd met een gemeentelijke toelage.

artikel 3:

Dit besluit wordt overgemaakt aan de provinciegouverneur, het centraal kerkbestuur, het bisdom en het bevoegde kerkbestuur.

24. AKTENEMING BUDGET 2016 KERKBESTUUR GENOELSELDEREN

Gelet op het budget, dienstjaar 2016, van het kerkbestuur Genoelselderen ontvangen via het centraal kerkbestuur.

Gelet op het keizerlijk decreet van 30 december 1809 op de kerkbesturen;

Gelet op het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten; gewijzigd bij decreet van 6 juli 2012;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de kerkbesturen en de daarop volgende wijzigingen;

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005, meer bepaald art.151;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

BESLUIT: 18 stemmen voor: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Jan Peumans, Veerle Wouters, Davy Renkens, Anita Beusen, Peter Neven, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Jessica Nijs, Mieke Loyens, Joël L'Hoëst, Dirk Jacobs en Jo Ruyters
1 stem tegen: Ivo Thys

3 onthoudingen: Ludwig Stevens, Steven Coenegrachts en Jan Noelmans

Motivatie stem tegen Ivo Thys: wegens ontbreken van goed kerkenplan

artikel 1:

Het budget is correct opgemaakt volgens de richtlijnen van de nieuwe boekhouding.

artikel 2:

De gemeentelijke toelage bedraagt 22.120 EUR, het kerkbestuur voorziet geen investeringen.

artikel 3:

Dit besluit wordt overgemaakt aan de provinciegouverneur, het centraal kerkbestuur, het bisdom en het bevoegde kerkbestuur.

25. AKTENEMING BUDGET 2016 KERKBESTUUR MEMBRUGGEN

Gelet op het budget, dienstjaar 2016, van het kerkbestuur Membruggen ontvangen via het centraal kerkbestuur.

Gelet op het keizerlijk decreet van 30 december 1809 op de kerkbesturen;

Gelet op het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten; gewijzigd bij decreet van 6 juli 2012;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de kerkbesturen en de daarop volgende wijzigingen;

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005, meer bepaald art.151;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

BESLUIT: 18 stemmen voor: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Jan Peumans, Veerle Wouters, Davy Renkens, Anita Beusen, Peter Neven, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Jessica Nijs, Mieke Loyens, Joël L'Hoëst, Dirk Jacobs en Jo Ruyters
1 stem tegen: Ivo Thys

3 onthoudingen: Ludwig Stevens, Steven Coenegrachts en Jan Noelmans

Motivatie stem tegen Ivo Thys: wegens ontbreken van goed kerkenplan

artikel 1:

Het budget is correct opgemaakt volgens de richtlijnen van de nieuwe boekhouding.

artikel 2:

De gemeentelijke toelage bedraagt 27.070 EUR.

artikel 3:

Dit besluit wordt overgemaakt aan de provinciegouverneur, het centraal kerkbestuur, het bisdom en het bevoegde kerkbestuur.

26. AKTENEMING BUDGET 2016 KERKBESTUUR KANNE

Gelet op het budget, dienstjaar 2016, van het kerkbestuur Kanne ontvangen via het centraal kerkbestuur.

Gelet op het keizerlijk decreet van 30 december 1809 op de kerkbesturen;

Gelet op het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten; gewijzigd bij decreet van 6 juli 2012;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de kerkbesturen en de daarop volgende wijzigingen;

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005, meer bepaald art.151;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

BESLUIT: 18 stemmen voor: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Jan Peumans, Veerle Wouters, Davy Renkens, Anita Beusen, Peter Neven, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Jessica Nijs, Mieke Loyens, Joël L'Hoëst, Dirk Jacobs en Jo Ruyters
1 stem tegen: Ivo Thys

3 onthoudingen: Ludwig Stevens, Steven Coenegrachts en Jan Noelmans

Motivatie stem tegen Ivo Thys: wegens ontbreken van goed kerkenplan

artikel 1:

Het budget is correct opgemaakt volgens de richtlijnen van de nieuwe boekhouding.

artikel 2:

De gemeentelijke toelage bedraagt 28.080 EUR. Het kerkbestuur voorziet geen investeringen.

artikel 3:

Dit besluit wordt overgemaakt aan de provinciegouverneur, het centraal kerkbestuur, het bisdom en het bevoegde kerkbestuur.

27. AKTENEMING BUDGET 2016 KERKBESTUUR VAL-MEER

Gelet op het budget, dienstjaar 2016, van het kerkbestuur Val-Meer ontvangen via het centraal kerkbestuur.

Gelet op het keizerlijk decreet van 30 december 1809 op de kerkbesturen;

Gelet op het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten; gewijzigd bij decreet van 6 juli 2012;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de kerkbesturen en de daarop volgende wijzigingen;

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005, meer bepaald art.151;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

BESLUIT: 18 stemmen voor: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Jan Peumans, Veerle Wouters, Davy Renkens, Anita Beusen, Peter Neven, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Jessica Nijs, Mieke Loyens, Joël L'Hoëst, Dirk Jacobs en Jo Ruyters
1 stem tegen: Ivo Thys

3 onthoudingen: Ludwig Stevens, Steven Coenegrachts en Jan Noelmans

Motivatie stem tegen Ivo Thys: wegens ontbreken van goed kerkenplan

artikel 1:

Het budget is correct opgemaakt volgens de richtlijnen van de nieuwe boekhouding.

artikel 2:

De gemeentelijke toelage bedraagt 38.840 EUR.

artikel 3:

Dit besluit wordt overgemaakt aan de provinciegouverneur, het centraal kerkbestuur, het bisdom en het bevoegde kerkbestuur.

28. AKTENEMING BUDGET 2016 KERKBESTUUR VLIJTINGEN

Gelet op het budget, dienstjaar 2016, van het kerkbestuur Vlijtingen ontvangen via het centraal kerkbestuur.

Gelet op het keizerlijk decreet van 30 december 1809 op de kerkbesturen;

Gelet op het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten; gewijzigd bij decreet van 6 juli 2012;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de kerkbesturen en de daarop volgende wijzigingen;

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005, meer bepaald art.151;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

BESLUIT: 18 stemmen voor: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Jan Peumans, Veerle Wouters, Davy Renkens, Anita Beusen, Peter Neven, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Jessica Nijs, Mieke Loyens, Joël L'Hoëst, Dirk Jacobs en Jo Ruyters
1 stem tegen: Ivo Thys

3 onthoudingen: Ludwig Stevens, Steven Coenegrachts en Jan Noelmans

Motivatie stem tegen Ivo Thys: wegens ontbreken van goed kerkenplan

artikel 1:

Het budget is correct opgemaakt volgens de richtlijnen van de nieuwe boekhouding.

artikel 2:

De gemeentelijke toelage bedraagt 14.450 EUR.

artikel 3:

Dit besluit wordt overgemaakt aan de provinciegouverneur, het centraal kerkbestuur, het bisdom en het bevoegde kerkbestuur.

29. AKTENEMING BUDGET 2016 KERKBESTUUR VROENHOVEN

Gelet op het budget, dienstjaar 2016, van het kerkbestuur Vroenhoven ontvangen via het centraal kerkbestuur.

Gelet op het keizerlijk decreet van 30 december 1809 op de kerkbesturen;

Gelet op het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten; gewijzigd bij decreet van 6 juli 2012;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de kerkbesturen en de daarop volgende wijzigingen;

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005, meer bepaald art.151;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

BESLUIT: 18 stemmen voor: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Jan Peumans, Veerle Wouters, Davy Renkens, Anita Beusen, Peter Neven, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Jessica Nijs, Mieke Loyens, Joël L'Hoëst, Dirk Jacobs en Jo Ruyters
1 stem tegen: Ivo Thys

3 onthoudingen: Ludwig Stevens, Steven Coenegrachts en Jan Noelmans

Motivatie stem tegen Ivo Thys: wegens ontbreken van goed kerkenplan

artikel 1:

Het budget is correct opgemaakt volgens de richtlijnen van de nieuwe boekhouding.

artikel 2:

De gemeentelijke toelage bedraagt 41.000 EUR.

artikel 3:

Dit besluit wordt overgemaakt aan de provinciegouverneur, het centraal kerkbestuur, het bisdom en het bevoegde kerkbestuur.

30. AKTENEMING BUDGET 2016 KERKBESTUUR ZICHEN-BOLDER

Gelet op het budget, dienstjaar 2016, van het kerkbestuur Zichen - Bolder ontvangen via het centraal kerkbestuur.

Gelet op het keizerlijk decreet van 30 december 1809 op de kerkbesturen;

Gelet op het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten; gewijzigd bij decreet van 6 juli 2012;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de kerkbesturen en de daarop volgende wijzigingen;

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005, meer bepaald art.151;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

BESLUIT: 18 stemmen voor: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Jan Peumans, Veerle Wouters, Davy Renkens, Anita Beusen, Peter Neven, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Jessica Nijs, Mieke Loyens, Joël L'Hoëst, Dirk Jacobs en Jo Ruyters
1 stem tegen: Ivo Thys

3 onthoudingen: Ludwig Stevens, Steven Coenegrachts en Jan Noelmans

Motivatie stem tegen Ivo Thys: wegens ontbreken van goed kerkenplan

artikel 1:

Het budget is correct opgemaakt volgens de richtlijnen van de nieuwe boekhouding.

artikel 2:

De gemeentelijke toelage bedraagt 17.160 EUR.

artikel 3:

Dit besluit wordt overgemaakt aan de provinciegouverneur, het centraal kerkbestuur, het bisdom en het bevoegde kerkbestuur.

31. AKTENEMING BUDGET 2016 KERKBESTUUR ZUSSEN

Gelet op het budget, dienstjaar 2016, van het kerkbestuur Zussen ontvangen via het centraal kerkbestuur.

Gelet op het keizerlijk decreet van 30 december 1809 op de kerkbesturen;

Gelet op het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten; gewijzigd bij decreet van 6 juli 2012;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de kerkbesturen en de daarop volgende wijzigingen;

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005, meer bepaald art.151;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

BESLUIT: 18 stemmen voor: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Jan Peumans, Veerle Wouters, Davy Renkens, Anita Beusen, Peter Neven, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Jessica Nijs, Mieke Loyens, Joël L'Hoëst, Dirk Jacobs en Jo Ruyters
1 stem tegen: Ivo Thys

3 onthoudingen: Ludwig Stevens, Steven Coenegrachts en Jan Noelmans

Motivatie stem tegen Ivo Thys: wegens ontbreken van goed kerkenplan

artikel 1:

Het budget is correct opgemaakt volgens de richtlijnen van de nieuwe boekhouding.

artikel 2:

De gemeentelijke toelage bedraagt 32.810 EUR.

Het kerkbestuur voorziet investeringen, namelijk de stabiliteitwerken aan de kerk voor de som van 795.140 EUR waarvan 30 % toelage van het Vlaams Gewest;

Een eerste deel van de erelonen voor een bedrag van 30.000 EUR wordt eveneens voorzien en gefinancierd door een gemeentelijke toelage.

artikel 3:

Dit besluit wordt overgemaakt aan de provinciegouverneur, het centraal kerkbestuur, het bisdom en het bevoegde kerkbestuur.

Dienst Financiën - Dienst Kerkfabrieken

32. AKTENEMING BUDGET 2016 KERKBESTUUR MILLEN

Gelet op het budget, dienstjaar 2016, van het kerkbestuur Millen ontvangen via het centraal kerkbestuur.

Gelet op het keizerlijk decreet van 30 december 1809 op de kerkbesturen;

Gelet op het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten; gewijzigd bij decreet van 6 juli 2012;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de kerkbesturen en de daarop volgende wijzigingen;

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005, meer bepaald art.151;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

BESLUIT: 18 stemmen voor: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Jan Peumans, Veerle Wouters, Davy Renkens, Anita Beusen, Peter Neven, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Jessica Nijs, Mieke Loyens, Joël L'Hoëst, Dirk Jacobs en Jo Ruyters
1 stem tegen: Ivo Thys

3 onthoudingen: Ludwig Stevens, Steven Coenegrachts en Jan Noelmans

Motivatie stem tegen Ivo Thys: wegens ontbreken van goed kerkenplan

artikel 1:

Het budget is correct opgemaakt volgens de richtlijnen van de nieuwe boekhouding.

artikel 2:

De gemeentelijke toelage bedraagt 12.630 EUR. Het bedrag van 2.500 EUR is afgetrokken voor de plaatsing van de elektrische verwarming in de winterkapel. Dit bedrag hoort bij de investeringen.

artikel 3:

Dit besluit wordt overgemaakt aan de provinciegouverneur, het centraal kerkbestuur, het bisdom en het bevoegde kerkbestuur.

Dienst Financiën - Dienst Kerkfabrieken

33. AKTENEMING BUDGET 2016 KERKBESTUUR RIEMST

Gelet op het budget, dienstjaar 2016, van het kerkbestuur Riemst ontvangen via het centraal kerkbestuur.

Gelet op het keizerlijk decreet van 30 december 1809 op de kerkbesturen;

Gelet op het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten; gewijzigd bij decreet van 6 juli 2012;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de kerkbesturen en de daarop volgende wijzigingen;

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005, meer bepaald art.151;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

BESLUIT: 18 stemmen voor: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Jan Peumans, Veerle Wouters, Davy Renkens, Anita Beusen, Peter Neven, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Jessica Nijs, Mieke Loyens, Joël L'Hoëst, Dirk Jacobs en Jo Ruyters
1 stem tegen: Ivo Thys

3 onthoudingen: Ludwig Stevens, Steven Coenegrachts en Jan Noelmans

Motivatie stem tegen Ivo Thys: wegens ontbreken van goed kerkenplan

artikel 1:

Het budget is correct opgemaakt volgens de richtlijnen van de nieuwe boekhouding.

artikel 2:

De gemeentelijke toelage bedraagt - 0 - EUR.

artikel 3:

Dit besluit wordt overgemaakt aan de provinciegouverneur, het centraal kerkbestuur, het bisdom en het bevoegde kerkbestuur.

Interne zaken - Dienst Secretariaat

34. VRAGEN RAADSLEDEN

Davy Renkens:

De adviesraad voor Gehandicapten organiseerde een vorming i.v.m. autisme. Worden de resultaten hiervan bekend gemaakt en komt er nog een vervolg?

schepen Marina Pauly:

Er zal een samenvatting gemaakt worden van de noden die het meest aan bod komen en er zal een praatgroep opgericht worden. Concrete acties zullen gecommuniceerd worden.

Jo Ruyters:

1. Defecte straatverlichting die werd gemeld bij Infrac is na 5 weken nog niet hersteld.

burgemeester Mark Vos:

Infrac doet om de 14 dagen een herstellingsronde, maar er hebben zich enkele interne problemen voorgedaan.

2. In Vlijtingen vond een infoavond plaats i.v.m. 't Bandje. Welk onderzoek heeft de gemeente gedaan en hoe is dit onderzoek gevoerd?

burgemeester Mark Vos:

Het onderzoek werd gevoerd door de dienst ROW met mevrouw J. Merken. Na overleg met de eigenaars werden nieuwe schetsen opgesteld die tijdens de infoavond werden voorgesteld. De opmerkingen werden opnieuw verzameld en de schetsen zullen wederom aangepast worden.

Dirk Jacobs:

1. Tijdens de algemene vergadering van de sportraad kondigde de schepen van sport een groot project in de sportwereld van Riemst aan. Graag meer info over dit project.

schepen Christiaan Bamps:

Dit project is nog volop in onderzoek en zal te gepasten tijde worden voorgesteld.

Dirk Jacobs:

Gelieve in dit project rekening te houden met de lage bezettingsgraad in de sporthal te Herderen en niet nog meer te centraliseren in Riemst.

2. De inwoners van Herderen zijn niet tevreden met de buitenkleur van de nieuwe school. Deze kleur stemt ook niet overeen met de kleur van de maquette.

burgemeester Mark Vos:

De kleur van een maquette is meestal wit. De Vlaamse Bouwmeester heeft dit dossier mee opgevolgd en goedgekeurd en dus ook de voorgestelde kleur.

3. Het kort parkeren in Riemst centrum duurt langer dan de maximum toegestane 2 uren. Wordt dit gecontroleerd?

burgemeester Mark Vos:

Er wordt regelmatig gecontroleerd en er worden PV's opgesteld. We zullen u de aantallen bezorgen.

4. De lummelhoek te Zichen is volledig vervallen. Gelieve deze te onderhouden. Komen er nog nieuwe ontmoetingsplaatsen in Riemst?

schepen Marina Pauly:

Keuvelhoeken voor senioren komen enkel op vraag van de inwoners en indien mogelijk.

Overkappingen zijn niet overal evident en of mogelijk.

burgemeester Mark Vos:

1 Zijde van lummelhoek in Zichen wordt verwijderd en het plein wordt in zijn totaliteit heringericht.

Anita Beusen:

1. Hoeveel politieke vluchtelingen zal Riemst moeten opvangen?

burgemeester Mark Vos:

Het aantal dat nu wordt voorzien is 26, maar dit is nog niet officieel. Dit wordt van nabij opgevolgd door de gemeente in samenwerking met het OCMW.

2. Er stond plots een bladkorf aan de Bampsstraat nr 24 te Valmeer. Deze bladkorf is nu weer verdwenen, maar het afval werd achtergelaten.

burgemeester Mark Vos:

We zullen dit onderzoeken.

3. Tot wie moeten wij ons wenden voor de zaken die vallen onder de bevoegdheden van schepen Bert Cilissen gedurende zijn afwezigheid wegens ziekte?

burgemeester Mark Vos:

Ik neem zijn bevoegdheden over tijdens zijn ziekte.

Steven Coenegrachts:

1. In de Kruisherestraat te Herderen wordt te snel gereden. Gelieve hier metingen te laten uitvoeren. Schepen Guy Kersten:

De metingen die er onlangs zijn uitgevoerd wezen uit dat voertuigen niet te snel reden. Er zullen nogmaals metingen worden uitgevoerd.

2. Aan het heringerichte kruispunt aan de Burgemeester Marresbaan te Vroenhoven worden vreemde manoeuvres uitgehaald om op de gewestweg te geraken.

schepen Guy Kersten:

Dit wordt onderzocht.

Ivo Thys:

1. Gelieve het onderhoud van het waterreservoir te Genoelselderen gelegen achter het voetbalplein in beheer van Natuurpunt te geven. Gelieve er ook een bordje met uitleg te plaatsen.

schepen Mathieu Eycken:

We nemen uw voorstel mee.

2. Tijdens de hoorzitting te Vlijtingen i.v.m. 't Bandje dreigde het schepencollege met de keuze tussen hun voorstel of de inplanting van 68 sociale woningen. Dit is geen stijl voor een hoorzitting.

burgemeester Mark Vos:

Dit lijkt mij eerder uw manier van interpretatie. Wij hebben zeker geen dreigtaal gesproken, enkel de verschillende mogelijkheden voorgesteld.

3. In een aantal bouw dossiers gaat het schepencollege lijnrecht in tegen het negatief advies van Erfgoed en van gemeentelijke diensten. Dit getuigt van gebrek aan visie.

schepen Mathieu Eycken:

De muur achter de pastorie in Zichen is zeer bouwvallig en nauwelijks zichtbaar. Er wordt onderzocht of de herstelling nog mogelijk en nodig is. Ik wil er u op wijzen dat ook wij een mening hebben over het behoud van Erfgoed en dat we dit willen stimuleren, het moet echter wel werkbaar en financieel haalbaar blijven. Dat het schepencollege niet steeds een mening deelt, wil nog niet zegen dat het schepencollege geen mening heeft.

burgemeester Mark Vos:

In het verleden is men zeer royaal geweest bij het selecteren van waardevolle monumenten. Het probleem dat zich nu stelt is dat restauraties redelijk duur zijn en de economische haalbaarheid van zulke projecten niet altijd evident zijn. Het zou veel beter geweest zijn moest men in het verleden selectiever tewerk zijn gegaan en voor de geselecteerde projecten meer middelen hebben voorzien dan hadden we nu minder problemen en meer panden in goeie staat

De voorzitter sluit de vergadering te 23:25 uur.

Namens de raad

Guido Vrijens
gemeentesecretaris

Mark Vos
burgemeester